

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДОЙ,  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ПЕЧАТИ»  
(СПб ГБПОУ «АУГСГиП»)**

**П Р И К А З**

29.01.2019

№18/1

**Об утверждении Положения о  
внутренней системе оценки  
качества образования в СПб  
ГБПОУ «АУГСГиП»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования в СПб ГБПОУ «АУГСГиП» в соответствии с Приложением 1 к настоящему приказу.

2. Степановой Л.Д., заместителю директора по качеству образовательного процесса, ознакомить под подпись с настоящим приказом руководителей структурных подразделений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по качеству образовательного процесса Степанову Л.Д.

Директор



**А.М. Кривоносов**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C80BE31BB7C3B3EC631C0EFB4378462A  
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович  
Действителен: с 05.03.2024 до 29.05.2025

Приложение 1  
к приказу от 29.01.2019 №18/1

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДОЙ,  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ПЕЧАТИ»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол от 19.01.2019 № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом СПб ГБПОУ «АУГСГиП»  
от 29.01.2019 №18/1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
ОБРАЗОВАНИЯ В СПБ ГБПОУ «АУГСГИП»**

Санкт-Петербург  
2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) (далее - Положение) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» (далее - СПб ГБПОУ «АУГСГиП», Академия) определяет цели, задачи, организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля.

1.2 Положение о ВСОКО разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г., № 349-р «Комплекс мер направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015- 2020 годы»);
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13 мая 2014 года № 355 «Стратегия экономического и социального развития Санкт-Петербурга на период до 2030 года»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23 июня 2014 года № 496 о государственной программе Санкт-Петербурга «Экономическое развитие и экономика знаний на 2015-2020 годы»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями)»;
- Приказ о Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Академии (далее-ФГОС СПО);
- Устав Академии;
- Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса.

1.4 ВСОКО Академии служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Академии.

1.5. Академия обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования Академии являются:

- учредитель - Комитет по науке и высшей школе;
- управленческий персонал Академии,
- педагогические работники Академии,
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
- работодатели и социальные партнёры,
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации Академии, аттестации педагогических работников Академии.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Академии, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

мониторинг качества образования – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

оценка качества образования – установление степени (уровня) соответствия образовательных результатов обучающихся, образовательных программ, условий осуществления образовательного процесса общепризнанным эталонам и требованиям, зафиксированным в нормативных документах;

независимая оценка качества образования – это регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

критерии оценки – признаки, на основании которого производится оценка классификация оцениваемого объекта.

показатели оценки – количественная характеристика свойств оцениваемого объекта или процесса.

экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных оценочных средств, имеющих стандартизированную форму, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- внутриакадемического контроля;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования;
- независимой оценки качества образования.

1.7. В качестве источников данных для ВСОКО используются:

- образовательная статистика;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты мониторинговых исследований;
- социологические опросы;
- отчеты работников Академии/ годовой отчет Академии;
- результаты посещений учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

1.8. В рамках проектирования ВСОКО выделены три объекта оценивания:

- образовательные программы;
- условия реализации образовательных программ;
- результаты реализации образовательных программ.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Цели ВСОКО:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Академии;

- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Академии, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы Академии.

2.2. Задачи функционирования ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности Академии;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников Академии, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации преподавателей, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение стимулирующих доплат работникам Академии.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение преподавателей в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

–взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

–соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Академии.

### **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1 Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Академии, педагогический совет, методический совет, цикловые комиссии.

#### **3.1.1 Администрация Академии:**

–разрабатывает программу развития Академии с учетом результатов оценки качества образования;

–формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Академии и приложений к ним, представляет директору Академии на утверждение и контролирует их исполнение;

–разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Академии, участвует в этих мероприятиях;

–организует систему мониторинга качества образования в Академии, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамики развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Академии;

–обеспечивает на основе основных профессиональных образовательных программ проведение в Академии контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

–организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

–обеспечивает представление информации о качестве образования по требованию учредителя;

–формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о самообследовании);

–принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Академии, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Академии;

–принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе функционирования ВСОКО.

#### **3.1.2 Заместитель директора по качеству образовательного процесса:**

–осуществляет планирование ВСОКО в Академии;

–координирует функционирование системы оценки качества образования на уровне образовательного учреждения;

–осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования;

–ведет учет качества образовательной деятельности Академии за отчетные периоды;

–формирует проекты управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Академии;

–формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Академии за учебный год, аналитические справки по итогам контроля);

#### 3.1.3 Педагогический совет:

–содействует обеспечению и постоянному совершенствованию качества подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием с учетом требований современного производства, техники, науки и перспектив их развития;

–обсуждение и принятие решений, направленных на совершенствование образовательного процесса в целях повышения гарантии качества образования;

–рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и учебно-методической работы Академии, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Академии;

- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Академии, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, рассмотрение причин отсева обучающихся, разработку и утверждение мер по их устранению;

–рассмотрение вопросов о проведении и итогов лицензирования и аккредитации программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям Академии;

–рассмотрение материалов самообследования Академии.

–обсуждение итогов нового приема, качества выпуска специалистов.

#### 3.1.4 Методический совет:

–участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Академии;

–участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Академии;

–участвует в обсуждении и одобрении критериев качества учебно-методических комплексов и рекомендаций по созданию учебно-методических материалов;

–готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Академии;

–проводит анализ отчетов председателей Государственных экзаменационных комиссий, обеспечивает разработку мероприятий по реализации предложений по повышению качества подготовки специалистов.

#### 3.1.5 Члены цикловых комиссий:

–представляют индивидуальные планы работы и отчеты;

–обеспечивают изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания;

–обеспечивают обсуждение открытых учебных занятий, а также организацию взаимопосещения учебных занятий;

–своевременно представляют информацию для дальнейшего анализа администрации Академии;

–анализируют уровень учебных достижений обучающихся по дисциплинам, МДК, практикам по результатам применения в оценке качества образования контрольно-оценочных средств;



–своевременно предоставляет информацию в учебную часть, заведующим отделениями;

–проводят контроль за обучением каждого обучающегося.

3.2.Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО позволит обеспечить в Академии стандарт качества образования.

#### **4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Академии.

4.2. При проведении мониторинга организации работы по приему в Академию анализируется:

–наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии Академии и их соответствие законодательным актам Российской Федерации;

–приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;

–наличие устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по каждой профессии/специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте Академии;

–наличие информации о количестве поданных заявлений по каждой профессии/специальности;

–личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой профессии/специальности);

–приказы о зачислении в Академию.

4.3. При проведении контроля качества образовательных результатов обучающихся анализируется:

–сведения о контингенте обучающихся;

–сведения о движении контингента обучающихся Академии (отчисление, перевод, восстановление);

–система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением учебных занятий;

–результаты контрольных административных срезов (административных контрольных работ);

–результаты промежуточной аттестации (экзаменационные ведомости, сводные ведомости за семестр);

–результаты промежуточной аттестации по учебной и производственной практике;

–результаты участия студентов в конференциях, конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, фестивалях, форумах, соревнованиях различного уровня и др.;

–мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;

4.4. При проведении контроля качества подготовки выпускников анализируется:

–реализация федеральных государственных образовательных стандартов в полном объеме;

–результаты государственной итоговой аттестации (% дипломов отличием, доля выпускников, получивших по итогам ГИА оценки «хорошо» и «отлично»);

4.5. При проведении оценки качества условий организации образовательного процесса анализируется:

–кадровое обеспечение;

–наличие штатного расписания, утвержденного директором Академии;

–наличие должностных инструкций штатных сотрудников;

– соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;

–соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);

–материально-техническое обеспечение (наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов и их оснащенность в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, с учетом примерной программы (при наличии));

–условия безопасности и здоровья обучающихся;

–условия для обучающихся с ограниченными возможностями;

–наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;

–обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет;

–наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;

–наличие локальных или интегрированных компьютерных сетей и сред.

–соответствие сайта Академии нормативным требованиям;

–нормативно-правовое обеспечение;

–финансовое обеспечение.

4.6. При проведении контроля организации работы с выпускниками по трудоустройству анализируется:

–система мониторинга трудоустройства выпускников;

–отзывы работодателей;

–процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;

–процент выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах по профилю профессии/специальности.

4.7. При проведении контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

–паспорт комплексной безопасности Академии;

–инструкции по охране труда;

–журналы инструктажей по охране труда, пожарной безопасности;

–соответствие состояния охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов).

4.8. При проведении оценки качества образовательного процесса анализируется:

–соответствие реализуемых основных профессиональных образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам;

–соответствие утвержденных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;

–соответствие календарных учебных графиков федеральным государственным образовательным стандартам;

–соответствие расписания занятий учебному плану;

–соответствие заполнения журналов учебных занятий и практического обучения основным профессиональным образовательным программам;

–локальные акты и документы по организации и проведению всех форм практики обучающихся;

–локальные акты и документы по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников;

–контроль качества проведения учебных занятий;

–удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса.

4.9. При проведении контроля учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

–наличие основных профессиональных образовательных программ по каждой форме обучения, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;

–соответствие утвержденных учебных планов с учетом форм обучения федеральным государственным образовательным стандартам;

–наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям с учетом форм обучения;

–наличие и качество учебно-методических комплексов;

–наличие и качество электронных учебно-методических комплексов (*при наличии*);

–наличие и качество используемых в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов (*при наличии*).

4.10. При проведении контроля системы дополнительного образования анализируется:

–наличие и качество дополнительных образовательных программ;

–степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;

–доля обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием.

4.11. При проведении контроля воспитательной работы анализируется:

–наличие плана и отчета по воспитательной работе, включающего мероприятия по профилактике негативных явлений в молодежной сфере;

–локальные акты по организации воспитательной работы в Академии;

–протоколы заседаний органов студенческого самоуправления;

–условия, созданные для внеучебной работы с обучающимися (наличие планов работы, количество студентов, посещающих кружки, спортивные секции и т.д.).

–организация работы общежития.

–состояние санитарно-гигиенических и эстетических условий, организации питания, психологического климата в Академии;

–удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом;

– динамика числа правонарушений обучающихся.

4.12. Про проведении контроля профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования анализируется:

– результаты аттестации педагогов (на квалификационную категорию);

– отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических семинаров, методических объединений, в экспертной деятельности и т.д.);

– знание и использование современных педагогических методик и технологий;

– качество педагогической деятельности педагогических работников;

– образовательные достижения обучающихся;

– участие и победы в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.;

– соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);

– количество публикаций педагогических работников колледжа с учетом их уровня;

– % педагогических работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, обобщающих свой педагогический опыт, ведущих подготовку студентов к участию в различных мероприятиях регионального и Всероссийского уровня;

– презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);

– наличие плана повышения квалификации и стажировки педагогических работников;

– выполнение плана повышения квалификации и стажировки педагогических работников;

– графики прохождения аттестации педагогическими работниками Академии на соответствие занимаемой должности, в целях установления квалификационной категории;

– протоколы заседаний аттестационной комиссии Академии.

4.13. При проведении оценки удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируется:

– результаты анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, работодателей (отзывы с практик), педагогов);

– соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом Академии (наличие жалоб обучающихся, их родителей и законных представителей и работников Академии в вышестоящие инстанции).

4.14. Качество управления образовательной деятельностью:

– наличие годового плана работы Академии;

– наличие отчетов структурных подразделений Академии;

– выполнение государственного задания;

– выполнение предписаний;

– предоставление дополнительных услуг;

– нормативные правовые документы по оплате труда;

– нормативно-правовое обеспечение деятельности Академии;

– выполнение программ развития;

–анализ корректирующих действий принятых для реализации в результате осуществления внутренней оценки качества образования;

–наличие плана внутреннего контроля участников ВСОКО, справок по результатам контроля;

–оперативность и качество выполнения указаний, запросов, приказов и других нормативных актов вышестоящих организаций.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

–основным потребителям результатов ВСОКО;

–средствам массовой информации;

–размещение отчета по самообследованию на официальном сайте Академии.