

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОЙ
СРЕДОЙ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ПЕЧАТИ»
(СПб ГБПОУ «АУГСГиП»)**

ПРИКАЗ

26 февраля 2024 г.

№ 115

**Об утверждении
Правил приема на обучение
в СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема на обучение в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» в 2024 году в соответствии с Приложением к настоящему Приказу.
2. Начальнику управления информационных технологий и безопасности Д.С. Федеряшину разместить копию настоящего Приказа на сайте Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» в срок до 01.03.2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Кривоносов

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение в Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой,
градостроительства и печати»
в 2024 году

г. Санкт-Петербург
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в СПб ГБПОУ «АУГСГиП» в 2024 году (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» (далее - Академия).

Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.2. Академия осуществляет подготовку (лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 78Л03 № 0001950, регистрационный № 3152 от 06.10.2017г., выдана Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок бессрочно, свидетельство о государственной аккредитации: серия 78А01 № 0000930, регистрационный № 1512 от 07.05.2019г., выдано Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок до 07.05.2025г.) за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании) по специальностям:

1.2.1. «Архитектура»;

1.2.2. «Землеустройство»;

1.2.3. «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»;

1.2.4. «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;

1.2.5. «Строительство и эксплуатация городских путей сообщения»;

1.2.6. «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;

1.2.7. «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»;

1.2.8. «Финансы»;

1.2.9. «Дизайн (по отраслям)»;

1.2.10. «Туризм и гостеприимство»;

1.2.11. «Информационные системы и программирование»;

1.2.12. «Полиграфическое производство»;

1.2.13. «Юриспруденция»;

1.2.14. «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

1.2.15. «Актерское искусство».

1.2.16. «Лечебное дело».

и по профессии:

1.2.17. «Графический дизайнер».

1.3. Прием в Академию осуществляется в соответствии с правовыми документами:

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации;

— иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

— уставом Академии;

— настоящими Правилами;

— иными локальными актами Академии.

1.3.1. Академия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Прием граждан в Академию для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Перечень специальностей (профессий), формы обучения, уровень образования, необходимого для поступления в Академию, объем и структура приема на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Комитетом по науке и высшей школе.

Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, Академия осуществляет прием граждан для получения среднего профессионального образования по договорам об образовании.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В АКАДЕМИЮ

2.1. Для организации приема граждан создается приемная комиссия.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Академии.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Академии.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Академии.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Академия объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.1. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здания Академии к информации,

размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Академии и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Постоянно размещены:

- устав Академии (с дополнениями и изменениями);
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложениями;
- Свидетельство о государственной аккредитации с приложениями, обеспечивающее право на выдачу документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.

3.3.2. Не позднее 1 марта 2024года:

- правила приема в Академию;
- условия приема на обучение в Академию по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.3. Не позднее 1 июня 2024 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информация о количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3.4. В случае появления изменений в ранее размещённой информации (независимо от причин), информация о таковых изменениях размещается немедленно (не позднее чем на следующий день).

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная), а также обеспечивает свободный доступ в здания Академии, к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.5. Приемная комиссия Академии обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Академии для ответов на обращения, связанные с приемом в Академию.

Сайт Академии: <https://agp.edu.ru/>, раздел «АБИТУРИЕНТАМ», подраздел «ПРИЕМ 2024».

Телефон приемной комиссии: +7 (812) 679-3-679.

Электронная почта приемной комиссии: priem@agp.edu.ru.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Академию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) лично в месте нахождения Академии по следующим адресам:

г. Санкт-Петербург, ул. Руставели, д.33, лит. А;

г. Санкт-Петербург, ул. Миргородская, д.24-28.

2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложений или курьерской почтой;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной информационной системы Академии с использованием функционала официального сайта Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": на официальном сайте Академии <https://agp.edu.ru/>, раздел «АБИТУРИЕНТАМ», подраздел «ПРИЁМ 2024», интерактивная страница «ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ» (далее – интерактивная страница);

4) с использованием функционала ЕПГУ.

Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.1.1. Иностранцы граждане вправе подать заявление о поступлении только в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 4.1.

4.2. Прием документов от поступающих на очную форму обучения осуществляется с 17 июня 2024 года до 15 августа 2024 года (до 18:00 по московскому времени), а при наличии свободных мест (свободные места – места, оставшиеся свободными после зачисления) прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года (до 18:00 по московскому времени), за исключением лиц, поступающих на обучение по специальностям «Архитектура», «Садово-парковое и ландшафтное строительство», «Дизайн (по отраслям)», «Актерское искусство» и «Лечебное дело».

Прием документов от лиц, поступающих на очную форму обучения по специальностям «Архитектура», «Садово-парковое и ландшафтное строительство», «Дизайн (по отраслям)», «Актерское искусство» и «Лечебное дело», осуществляется до 10 августа 2024 года (до 18:00 по московскому времени), а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года (до 18:00 по московскому времени).

Прием документов от поступающих на очно-заочную и заочную форму обучения осуществляется с 17 июня 2024 года до 19 сентября 2024 года (до 18:00 по московскому времени), а при наличии свободных мест до 25 ноября 2024 года (до 18:00 по московскому времени).

4.2.1. Документы могут быть поданы до 18:00 последнего дня приёма документов (по московскому времени).

Момент подачи документов в электронной форме определяется временем полного заполнения заявления на интерактивной странице (по московскому времени).

Момент подачи документов в форме почтового отправления определяется датой поступления в почтовое отделение получателя. Риск своевременной отправки и своевременной доставки почтовой корреспонденции в почтовое отделение получателя несёт отправитель.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

— оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ);

— оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

— в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

— 4 фотографии.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

— копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

— оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

— заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

— 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3. Заявление о приеме и иные документы подаются поступающим на русском языке. Если какой-либо из документов, прилагаемых к заявлению, выполнен на ином языке, к данному документу должен быть приложен его нотариально заверенный перевод на русский язык.

4.4. Все поступающие при подаче заявления о приеме в Академию предоставляют согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3. – 4.5. настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. В случае несовпадения фамилии, имени, отчества в паспорте и документе об образовании, поступающий предъявляет документы, подтверждающие факт смены фамилии, имени, отчества.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

Поступающий вправе дополнительно вписать в заявление, в порядке приоритета, еще до двух специальностей (профессии) с указанием условий обучения и формы обучения. В этом случае при не прохождении по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанным в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации на выбранную специальность (профессию) рассматривается возможность зачисления поступающего на специальность (профессию) в порядке указанного в заявлении приоритета.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Академии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих.

4.8.1. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Академия возвращает документы поступающему:

- при предоставлении заявления и документов лично в месте нахождения Академии: лично или по оригиналу заявления направляются на почтовый адрес, указанный в заявлении;
- при предоставлении заявления и документов в электронной форме через Интерактивную страницу: на электронную почту, указанную в заявлении;
- при предоставлении заявления и документов через операторов почтовой связи общего пользования: на почтовый адрес и электронную почту, указанную в заявлении (при наличии).

4.9. Документы, направляемые в Академию через операторов почтовой связи общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи", отправляются заказным письмом с уведомлением и описью вложений, или доставляются курьерской почтой по адресу:

191024, Россия, Санкт-Петербург, ул. Миргородская, д.24-28.

4.9.1. При подаче через операторов почтовой связи, документы, необходимые для поступления, направляются в следующей форме: заявление и фотографии – в оригинале, иные документы – в форме ксерокопии или фотографии (на бумажном носителе). Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации может быть направлен как оригинал, так и копия (за исключением иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе

соотечественников, проживающих за рубежом). Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, направляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

При подаче через интерактивную страницу, документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий сотрудниками приемной комиссии Академии.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.3.-4.7. настоящих Правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы об образовании, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Оригиналы документов забираются лично или по доверенности, удостоверенной нотариально или направляются на почтовый адрес, указанный в оригинале заявления с просьбой о возврате оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.15. Согласно ч. 7 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при приеме на обучение по специальности «Лечебное дело», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме в Академию для обучения по специальностям «Архитектура» и «Дизайн (по отраслям)» проводится творческое испытание по предмету «Рисунок». Испытание проводится в форме выполнения графической работы.

5.2. При приеме в Академию для обучения по специальности «Садово-парковое и ландшафтное строительство» проводится вступительное испытание по предмету «Ботаника», а по специальности «Лечебное дело» проводится вступительное психологическое испытание. Испытания проводятся в форме тестирования.

5.3. При приеме в Академию для обучения по специальности «Актерское искусство» проводится вступительное испытание по предмету «Сценическое искусство». Испытание проводится в форме творческого экзамена.

5.4. Поступающим предоставляется для ознакомления на официальном сайте Академии правила о порядке проведения вступительных испытаний.

5.5. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и размещается на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии.

5.6. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц запрещено.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, теряют право поступления на данную специальность в 2024 году. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах в период до полного завершения вступительных испытаний.

5.8. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.9. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.10. При проведении вступительных испытаний Академия самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

5.11. Особенности прохождения вступительных испытаний регулируются локальными актами Академии о проведении вступительных испытаний.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют оригинал и ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

6.2. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Академию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Академии или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих - наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Приёмная комиссия обеспечивает сохранность работ поступающих в целях надлежащего рассмотрения возможных апелляций.

7.5. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в приемной комиссии.

7.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При подаче заявления на апелляцию, а также при рассмотрении апелляции, поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист, предварительно выданный в Приёмной комиссии на основании экзаменационной ведомости.

7.8. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение об оценке по вступительному испытанию (как в случае повышения, так и без изменения).

7.10. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В АКАДЕМИЮ

8.1. Зачисление лиц, подавших заявление о приеме на основные профессиональные программы среднего профессионального образования по соответствующей форме и (или) условиям обучения, осуществляется на общедоступной основе в пределах контрольных цифр приема и числа мест для приема по договорам об образовании.

Зачисление лиц, поступающих на специальности «Архитектура», «Дизайн (по отраслям)», «Садово-парковое и ландшафтное строительство», «Актерское искусство» и «Лечебное дело» осуществляется дополнительно при успешном прохождении вступительного испытания.

В случае, если численность поступающих по конкретной специальности (профессии), включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, Академия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (если предусмотрены), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются из перечней обязательных учебных предметов, установленных Федеральными Государственными Образовательными Стандартами (для основного общего и среднего общего образования соответственно).

8.1.1. Вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении, в первоочередном порядке имеют право на зачисление в Академию в порядке значимости лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», а именно:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации

и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 - 4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8.1.2. При прочих равных условиях, то есть при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (с успешным прохождением вступительных испытаний, если предусмотрены), преимущественное право на зачисление в Академию имеют в порядке значимости лица, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», а именно:

1) *дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;*

2) *дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;*

3) *граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;*

4) *граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона РФ от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";*

5) *дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;*

6) *дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;*

7) *дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;*

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

8.1.3. В случае изменения редакции части 5.1. статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», пункт 8.1.1. подлежит приведению в соответствие с действующей редакцией закона. При этом нормы части 5.1. статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», определяющие льготные категории граждан, при осуществлении приёма в Академию в любом случае подлежат применению в действующей редакции.

В случае изменения редакции части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», пункт 8.1.2. подлежит приведению в соответствие с действующей редакцией закона. При этом нормы части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ», определяющие льготные категории граждан, при осуществлении приёма в Академию в любом случае подлежат применению в действующей редакции.

8.2. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (с успешным прохождением вступительных испытаний, если предусмотрены), а также при отсутствии или равенстве оснований, указанных в п.8.1.2. настоящих Правил, преимущественное право на зачисление в Академию имеют в порядке значимости:

8.2.1. Лица, имеющие договор о целевом обучении.

8.2.2. Лица, имеющие статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития".

8.2.3. Лица, имеющие статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".

8.2.4. Лица, имеющие статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkillsInternational", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkillsEurope)".

8.2.5. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.2.6. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.2.7. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.2.8. При прочих равных условиях, то есть при равенстве показателей, определяемых в соответствии с п.8.1., 8.1.2., п.8.2., пп.8.2.1.-8.2.7. настоящих Правил, зачисление в Академию осуществляется в порядке очерёдности представления оригинала документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, то есть в первую очередь зачисляются лица, ранее других представившие оригинал документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

8.3. Зачисление в Академию на места, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, осуществляется в следующей последовательности:

8.3.1. Для лиц, поступающих на очную форму обучения:

— 15 августа 2024 года (до 18:00 по московскому времени) – завершение предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации от лиц, поступающих на очную форму обучения (а в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ - завершение подтверждения поступающим своего согласия на зачисление в Академию посредством функционала ЕПГУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

— 20 августа 2024 года – формирование списка лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению в Академию на очную форму обучения и размещение этих списков на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии;

— 22 августа 2024 года – издание приказа о зачислении на очную форму обучения за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга.

Иностранцам гражданам в срок по 16 августа 2024 года включительно необходимо предоставить в приемную комиссию следующие документы:

— копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания со сроком пребывания в Российской Федерации позднее даты издания приказа о зачислении на обучение по соответствующей форме обучения или копию разрешения на временное проживание или копию вида на жительство;

— копию миграционной карты с отметкой «учеба» в графе «Цель визита» (кроме граждан Республики Беларусь).

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Академию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Академию осуществляется до 1 декабря 2024 года.

8.3.2. Для лиц, поступающих на очно-заочную форму обучения:

— 19 сентября 2024 года – завершение предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации от лиц, поступающих на очно-заочную форму обучения (а в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ - завершение подтверждения поступающим своего согласия на зачисление в Академию посредством функционала ЕПГУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

— 20 сентября 2024 - формирование списка лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению в Академию на очно-заочную форму обучения и размещение этих списков на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии;

— 23 сентября 2024 года – издание приказа о зачислении на очно-заочную форму обучения.

Иностранцам гражданам в срок по 19 сентября 2024 года включительно необходимо предоставить в приемную комиссию следующие документы:

— копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания со сроком пребывания в Российской Федерации позднее даты издания приказа о зачислении на обучение по соответствующей форме обучения или копию разрешения на временное проживание или копию вида на жительство;

— копию миграционной карты с отметкой «учеба» в графе «Цель визита» (кроме граждан Республики Беларусь).

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Академию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Академию осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.3.3. При наличии (высвобождении) свободного места по определенной специальности (профессии), финансируемого за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, после издания приказа о зачислении на очную или очно-заочную формы обучения за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, зачислению в Академию подлежит поступающий с лучшим результатом освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанным в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации из числа лиц, подавших заявление в Академию на поступление на данную специальность (профессию), прошедший вступительное испытание (при необходимости) и представивший при этом оригинал документа об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до даты завершения предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, указанной в настоящих Правилах приема.

Указанное высвободившееся место, в случае его высвобождения до 01.09.2024г., предлагается вне зависимости от зачисления поступающего на другую специальность (профессию), в случае, если специальность (профессия), где высвободилось место, была выбрана в порядке приоритета выше специальности (профессии), на которую зачислен поступающий.

При наличии свободного места по определенной специальности (профессии), финансируемого за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, после издания приказа о зачислении на очную или очно-заочную формы обучения за средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, и при отсутствии лиц, подавших заявление в Академию на поступление на данную специальность (профессию), прошедших вступительное испытание (при необходимости) и представивших при этом оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до даты завершения предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, указанной в настоящих Правилах приема, зачислению в Академию подлежит лицо, первым подавшее заявление о поступлении с предоставлением всех необходимых документов, в т.ч. оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и прошедшее вступительное испытание (при необходимости).

8.4. Поступающие, не подлежащие зачислению по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанным в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, могут быть зачислены в Академию на места по договору об образовании.

8.5. Поступающие, не представившие или забравшие оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются Приемной комиссией как отказавшиеся от зачисления.

8.6. В случае зачисления в Академию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Академию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

8.7. При наличии у поступающего предусмотренной нормативными актами РФ льготы в части поступления на обучение, в том числе при установлении такой льготы до завершения процедуры зачисления, поступающий вправе заявить о наличии у него льготы, независимо от того, указана ли данная льгота в настоящих Правилах или нет, и представить доказательства наличия льготы, а Академия должна рассмотреть вопрос о применении заявленной льготы и сообщить поступающему о её применении или о причинах неприменения.

9. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1. Лица, желающие поступить в Академию на места по договору об образовании, подают документы в соответствии с разделом 4 «ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ» настоящих Правил приема, за исключением п.4.2.

Также на вышеуказанных лиц распространяют свое действие разделы 5 «ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ», 6 «ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ», 7 «ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ» настоящих Правил приема.

9.2. Прием документов от поступающих на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется с 17 июня 2024 года до 20 августа 2024 года (до 18:00 по московскому времени).

9.3. Для лиц, поступающих на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг:

— 23 августа 2024 года - формирование списка лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению в Академию на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг и размещение этих списков на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии;

— 26 августа 2024 года (до 18 часов по московскому времени) – завершение предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании от лиц рекомендованных к зачислению;

— 27 августа 2024 года (до 18:00 по московскому времени) - завершение предоставления копий платежных документов об оплате половины стоимости обучения по выбранной специальности (профессии) или копии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, при оплате обучения из средств Пенсионного фонда Российской Федерации;

— 29 августа 2024 года издается приказ о зачислении лиц на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

— 30 августа 2024 года - размещение приказа на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СПб ГБПОУ «АУГСГиП».

Иностранцам гражданам в срок по 20 августа 2024 года включительно необходимо предоставить в приемную комиссию следующие документы:

— копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания со сроком пребывания в Российской Федерации позднее даты издания приказа о зачислении на обучение по соответствующей форме обучения или копию разрешения на временное проживание или копию вида на жительство;

— копию миграционной карты с отметкой «учеба» в графе «Цель визита» (кроме граждан Республики Беларусь).

При наличии свободных мест (свободные места - места, оставшиеся свободными после зачисления) прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года (до 18:00 по московскому времени).

9.4. Прием документов от поступающих на заочную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется с 17 июня 2024 года до 26 сентября 2024 года (до 18:00 по московскому времени).

Приказы о зачислении лиц на заочную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг издаются по мере комплектования групп численностью не менее 15 студентов.

При наличии свободных мест (свободные места - места, оставшиеся свободными после зачисления) прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года (до 18:00 по московскому времени).

9.5. После извещения поступающих о возможности поступления для обучения по договорам об образовании на платной основе, с поступающими заключаются соответствующие договоры.

Договор может заключаться в простой письменной форме в виде одного документа, или в офертно-акцептной форме. На своём официальном сайте Академия разъясняет порядок заключения договоров, размещает оферту и информирует поступающих и заказчиков о способах и порядке акцепта.

Договор может предусматривать оплату первого этапа обучения в качестве условия зачисления на обучение.

В случае оплаты обучения из средств материнского капитала Приемная комиссия формирует необходимый пакет документов для подачи их в Пенсионный фонд Российской Федерации и отправляет их почтой России по обратному адресу, указанному на письме, поступившем от поступающего или передает в месте нахождения Академии.

9.6. В случае, если отсутствует возможность сформировать группу по соответствующей специальности (профессии) и форме обучения, Академия имеет право отказаться от набора на данную специальность (профессию) и форму обучения по договорам об образовании и, по согласованию с поступающим, зачислить его на другую специальность (профессию) в порядке, установленном настоящими Правилами.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регламентирующего порядок приема в государственные профессиональные образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования, а также открытия новых специальностей (профессий) до 1 июня 2024 года Академией будут внесены изменения и дополнения в настоящие Правила.