

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
"Академия управления городской средой,
Градостроительства и печати"
(СПб ГБПОУ «АУТСГиП»)**

П Р И К А З

12 мая 2020 года

№ 194

**О проведении периодического
медицинского осмотра сотрудников
СПб ГБПОУ «АУТСГиП»**

В соответствии со ст. 212, ст. 213, ст. 214 Трудового Кодекса РФ, п. 9 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приложением № 2 приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», п. 4 ст. 34 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и в целях определения соответствия состояния здоровья требованиям профессии, наблюдения за состоянием здоровья сотрудников, своевременного установления начальных признаков профессиональных заболеваний, выявления общих заболеваний, препятствующих продолжению работы в тех же условиях, охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести для сотрудников СПб ГБПОУ «АУТСГиП» (далее – Академия) периодический медицинский осмотр в соответствии с поименным списком, утвержденным 24 марта 2020г (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Периодический медицинский осмотр провести силами ООО «Медицинские Профилактические Осмотры СПб» (далее – медицинская организация).
3. Назначить ответственным лицом за проведение периодического медицинского осмотра Бегунову А.С., делопроизводителя отдела кадров.
4. Бегуновой А.С., делопроизводителю отдела кадров:

- ознакомить под роспись сотрудников Академии, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодического осмотра, утвержденным 01.04.2019 (далее – календарный план);
 - разъяснить сотрудникам Академии обязательность прохождения периодического медицинского осмотра в соответствии со ст. 214 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - выдать сотрудникам под роспись направления для прохождения периодического медицинского осмотра (далее – направление работодателя);
 - передать для продления личные медицинские книжки сотрудников Академии в медицинскую организацию;
 - поддерживать в актуальном состоянии список контингента сотрудников Академии;
 - в установленные законодательством сроки готовить на утверждение директору Академии, направлять в медицинскую организацию поименные списки сотрудников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру;
 - в установленные законодательством сроки согласовывать с директором Академии календарный план медицинской организации проведения периодического медицинского осмотра сотрудников Академии, а также знакомить под роспись сотрудников Академии с календарным планом.
5. Кравченко П.В., руководителю Центра информатизации образования:
- разместить информацию о проведении периодического медицинского осмотра на официальном сайте Академии.
6. Руководителям структурных подразделений Академии:
- обеспечить явку сотрудников на периодический медицинский осмотр в соответствии с поименным списком сотрудников и календарным планом (приложения 1, 2 к настоящему приказу) с сохранением среднего заработка в соответствии с требованиями ст. 139 Трудового кодекса Российской Федерации. Сотрудникам Академии при себе иметь: направление работодателя, паспорт, результаты флюорографии, копию прививочного сертификата.
7. Сотрудникам, указанным в поименном списке, пройти обязательный периодический медицинский осмотр по направлению работодателя.
8. В случае не прохождения сотрудником Академии периодического медицинского осмотра по направлению работодателя согласно настоящего приказа без уважительных причин, компенсация расходов по самостоятельному прохождению данного осмотра действующим законодательством не предусмотрена.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Грачеву О.В., начальника отдела кадров.

Директор



А.М. Кривонос

**Поименный список сотрудников СПб ГБПОУ «АУГСГиП», подлежащих
прохождению периодического медицинского осмотра**

№	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	Подпись сотрудника	Дата ознакомления
1.	Авсарагов Алан Бештауевич	Преподаватель		
2.	Анисьева Виктория Николаевна	Документовед		
3.	Балунова Ольга Михайловна	Преподаватель		
4.	Бегунова Анастасия Сергеевна	Делопроизводитель		
5.	Белюшина Ирина Валентиновна	Преподаватель		
6.	Беняш Ирина Леонидовна	Воспитатель		
7.	Блюдов Даниил Владимирович	Преподаватель		
8.	Болотов Константин Николаевич	Юрисконсульт		
9.	Бородин Олег Станиславович	Преподаватель		
10.	Бублина Елена Владимировна	Делопроизводитель		
11.	Булах Андрей Борисович	Преподаватель		
12.	Верина Яна Константиновна	Специалист заочного отделения		
13.	Вертогорова Инна Ивановна	Специалист по работе со студентами		
14.	Волков Ярослав Николаевич	Преподаватель		
15.	Галицкая Зенфира Анваровна	Специалист дневного отделения		
16.	Долотова Наталья Леонидовна	Преподаватель		
17.	Доценко Анатолий Алексеевич	Преподаватель		
18.	Дразнина Анна Игоревна	Преподаватель		
19.	Егорова Анна	Преподаватель		

	Владимировна			
20.	Егорова Татьяна Петровна	Преподаватель		
21.	Ефимова Елена Моисеевна	Уборщик 1 разряда		
22.	Зверева Елена Валерьевна	Преподаватель		
23.	Зубкова Галина Вячеславовна	Преподаватель		
24.	Зубов Афанасий Владимирович	Преподаватель		
25.	Ивченко Игорь Геннадьевич	Ведущий специалист		
26.	Калабин Тимур Борисович	Юрисконсульт		
27.	Китаева Анна-София Андреевна	Преподаватель		
28.	Кокова Алиса Игоревна	Преподаватель		
29.	Колигаев Николай Вячеславович	Преподаватель		
30.	Колокольцева Ольга Владимировна	Заведующий отделением		
31.	Колосова Елена Вячеславовна	Диспетчер		
32.	Кондрашков Сергей Алексеевич	Рабочий КОРЗ 4 разряда		
33.	Кутейникова Алина Николаевна	Преподаватель		
34.	Марковцева Анна Борисовна	Преподаватель		
35.	Морякин Андрей Васильевич	Преподаватель		
36.	Никифорова Яна Владимировна	Преподаватель		
37.	Новожилова Анна Владимировна	Преподаватель		
38.	Пахомов Максим Романович	Преподаватель		
39.	Петрова Ирина Ивановна	Преподаватель		
40.	Петрова Светлана Игоревна	Преподаватель		
41.	Пигарев Владлен	Мастер		

	Олегович	производственного обучения		
42.	Плеханова Марина Владимировна	Методист		
43.	Преснякова Анастасия Валерьевна	Преподаватель		
44.	Прошина Людмила Борисовна	Кассир		
45.	Пчелинцева Ольга Петровна	Преподаватель		
46.	Резункова Ольга Петровна	Преподаватель		
47.	Розанова Ирина Николаевна	Начальник		
48.	Свидницкий Андрей Григорьевич	Печатник плоской печати 2 разряда		
49.	Седенко Надежда Анатольевна	Уборщик 1 разряда		
50.	Семаков Анатолий Павлович	Преподаватель		
51.	Скалацкая Алла Игоревна	Специалист		
52.	Словицкий Леон Станиславович	Преподаватель		
53.	Соколова Екатерина Николаевна	Делопроизводитель		
54.	Таллин Юрий Евгеньевич	Преподаватель		
55.	Танеева Светлана Юрьевна	Преподаватель		
56.	Тепловодская Анастасия Алексеевна	Преподаватель		
57.	Терешонок Людмила Николаевна	Мастер производственного обучения		
58.	Тихов Сергей Владимирович	Преподаватель		
59.	Трубникова Арина Михайловна	Преподаватель		
60.	Тулемисова Эльвира Рафаиловна	Преподаватель		
61.	Фатеева Надежда Андреевна	Преподаватель		
62.	Федоров Александр	Рабочий КОРЗ 4		

	Владимирович	разряда		
63.	Хедер Елена Николаевна	Преподаватель		
64.	Цыганкова Екатерина Сергеевна	Преподаватель		
65.	Чередниченко Юлия Петровна	Мастер производственного обучения		
66.	Чернова Надежда Геннадиевна	Архивист		
67.	Чижевский Кирилл Анатольевич	Преподаватель		
68.	Шульга Людмила Витальевна	Преподаватель		
69.	Щербак Алексей Викторович	Заведующий отделением		
70.	Юмашев Елисавета	Инженер		
71.	Яковлев Павел Олегович	Инженер		

**Календарный план проведения периодического медицинского осмотра в
СПб ГБПОУ «АУГСГиП»**

№ п/п	Адрес проведения периодического осмотра	Дата проведения	Время проведения
1.	ООО «Медицинские Профилактические Осмотры СПб» Александра Невского улица, д.9, г.Санкт-Петербург	с 25 мая 2020 г. по 29 мая 2020 г.	С 10:00 до 17:00