

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДОЙ,  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ПЕЧАТИ»**

**П Р И К А З**

26.06.2019 г.

№ 246

**О проведении периодического  
медицинского осмотра работников  
СПб ГБПОУ «АУГСГиП»**

В соответствии с требованиями ст. 212, ст. 213, ст. 214 Трудового кодекса РФ, п. 9 ч.1 ст. 48 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приложением № 2 приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 12 апреля 2011 г. № 302 н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», п.4 ст. 34 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52 –ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и в целях определения соответствия состояния здоровья требованиям профессии, наблюдением за состоянием здоровья работников, своевременного установления начальных признаков профессиональных заболеваний, выявления общих заболеваний, препятствующих продолжению работы в тех же условиях, охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести для работников СПб ГБПОУ «АУГСГиП» (далее - Академия) периодический медицинский осмотр в соответствии с поименным списком, утверждённым 14.05.2019 г. (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Нечёсанову А.Р., специалисту по охране труда:

- в срок до 28.06.2019 г. согласовать у директора Академии календарный план проведения периодического медицинского осмотра (далее - календарный план), утверждённый руководителем медицинской организации;

- в срок до 05.07.2019 г. ознакомить под подпись работников Академии, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодического медицинского осмотра;

- в срок до 12.07.2019 г. передать личные медицинские книжки работников Академии в медицинскую организацию;

- при необходимости проводить разъяснительную беседу с работниками Академии об обязательности прохождения медицинского осмотра в соответствии со ст. 213, 214 Трудового кодекса РФ;

3. Руководителям структурных подразделений:

- в срок до 15.07.2019 г. выдать работникам под подпись направления на медицинский осмотр;

- обеспечить явку работников согласно списку на медицинский осмотр;

- не допускать до работы работников, не прошедших в установленный срок медицинский осмотр в соответствии с требованиями ст. 212 Трудового кодекса РФ.

4. Редактору сайта Румянцевой-Мишиной Екатерине Геннадьевне:

- в срок до 03.07.2019 г. разместить информацию в ресурсе интернет, на официальном сайте Академии, о датах, сроках проведения периодического медицинского осмотра.

5. Работникам, указанным в поимённом списке, пройти обязательный периодический медицинский осмотр по направлению работодателя в срок с 15 по 19 июля 2019 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Пластуну О.Ю., заместителя директора по развитию и социальной работе.

Директор



А.М. Кривонос