

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета

Протокол № 3

«05» июля 2022 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор СПб ГБОУ «АУГСТГиП»**

А.М. Кривоносов

«05» июля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНФОРМАТИКА**

для специальности 07.02.01 «Архитектура»  
среднего профессионального образования

Санкт-Петербург

2022 г.

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией

Общетехнических дисциплин и  
компьютерных технологий

Протокол № 9

от «24» мая 2022 г.

Председатель ЦК

 Андреев В.В.

РАССМОТРЕНА

Методическим советом


«АУГСГиП»

Протокол № 6

от «28» июня 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 0702.01 «Архитектура» среднего профессионального образования.

Разработчик:

 \_\_\_\_\_, СПб ГБПОУ «Академия управления  
городской средой, градостроительства и печати»



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

## 1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 07.02.01 Архитектура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–04, ОК-09.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</li> <li>- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>За счет часов вариативной части</b>		
2 часа лекций	<b>Тема 7.</b> Технология обработки графической информации и мультимедиа	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Обсуждение рефератов и дискуссии на тему анализ рынка бесплатных графических программ</li> <li>❖ обзор современных мультимедийных технологий</li> <li>❖ обзор программного обеспечения</li> </ul>

		<p>мультимедийных технологий</p> <p>❖ обзор аппаратного обеспечения мультимедийных технологий</p> <p>Создание презентации с помощью MS Power Point по индивидуальному заданию преподавателя</p>
4 часа	<b>Тема 9.</b> СУБД Microsoft Access и ее структура	Выполнение заданий на самостоятельную разработку базы данных по индивидуальному заданию
2 часа	<b>Тема 10</b> Технология конструирования форм	Выполнение заданий на самостоятельную разработку объекта «Формы» базы данных по индивидуальному заданию
2 часа	<b>Тема 11.</b> Технология конструирования отчетов	Выполнение заданий на самостоятельную разработку объекта «Отчеты» базы данных по индивидуальному заданию
2 часа	<b>Тема 12.</b> Сетевые технологии обработки и передачи информации. Защита информации	<p>Исследовательская работа по определению общих свойств и различий у Word, WordPad, Блокнота.</p> <p>Обсуждение рефератов и дискуссии на тему «Сетевые технологии обработки и передачи информации». «Защита информации»</p>
2 часа	<b>Практическое занятие № 5:</b> Специальные средства MS Word	Выполнение дополнительных заданий на тему «Специальные средства MS Word»
2 часа	<b>Практическое занятие № 9:</b> Графическое представление данных в среде табличного процессора MS Excel	Выполнение дополнительных заданий на тему «Графическое представление данных в среде табличного процессора MS Excel»

### **Формируемые общие и профессиональные компетенции:**

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

**ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**ОК 09.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**ПК 1.3.** Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям.

### **Формируемые личностные результаты:**

**ЛР 01.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

**ЛР 02.** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

**ЛР 04.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

**ЛР 09.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13. Проявляющий ответственность за качественную разработку проектной документации

ЛР 14. Используемый воображение, мыслящий творчески и иницирующий новаторские решения

ЛР15. Демонстрирующий развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания

ЛР17. Готовый к профессиональной конкуренции, освоению новых форм трудовой деятельности

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение учебной дисциплины**

Всего часов – 88 часа, из них на освоение дисциплины 88 часов,

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	88
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	88
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	40
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Информационные и информационные процессы	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Виды и свойства информации. Технологии обработки информации. Информационные процессы. Формы представления информации. Качество информации. Формы адекватности информации. Меры информации. Измерение количества информации.</p>	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
Тема 2. Информационные технологии и системы	<p>2. Информационные технологии. Виды информационных технологий. Классификация ИТ по сферам применения. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. Инструментарий информационных технологий.</p>	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
Тема 3. Автоматизированная обработка информации	<p>3. Информационные системы. Назначение и виды информационных систем. Понятия и терминология информационных систем (ИС). Классификация и состав ИС. Особенности, характеристики и эволюция развития ИС. Технология внедрение ИС. Рынок современных ИС и их функциональные возможности.</p>	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
Тема 4. Основы понятия и термины программного обеспечения (ПО).	<p>4. Автоматизированная обработка информации. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Архитектура персонального компьютера. Техника безопасности при работе за компьютером.</p>	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
Тема 4.	5. Основные понятия и термины программного обеспечения (ПО).	2	ОК 01 – ОК 04,

Программное обеспечение персонального компьютера (ПК)	Классификация программных продуктов. Состав системного программного обеспечения. Базовая система ввода-вывода BIOS.		ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	6. Назначение и классификация операционных систем. ОС Windows: виды изданий, новый пользовательский интерфейс и функциональные возможности. Служебные приложения ОС Windows для обслуживания файловой системы.	2	
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Техника безопасности при работе за компьютером.	2	
	<b>Практическое занятие № 2:</b> Архитектура современных компьютеров. Основные устройства компьютера, их функции и взаимосвязь.	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	<b>Практическое занятие № 3:</b> Основные технологические и функциональные возможности актуальной версии ОС Windows	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	<b>Практическое занятие № 4:</b> Служебные приложения ОС Windows для обслуживания файловой системы.	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
Тема 5. Технологии обработки текстовой информации	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	7. Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладных программ. Системы обработки текста, их базовые возможности. Принципы создания и обработки текстовых данных.	2	
	8. Понятие офисного программного обеспечения, состав. Обзор современных офисных программ MS Office. Текстовый процессор: назначение и функциональные возможности; интерфейс программы; работа с документом; редактирование и форматирование документа.	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	9. Основные инструменты: нумерованные, маркированные списки и	2	ОК 01 – ОК 04,

	<p>многоуровневые списки, работа с таблицами, с графическими объектами, с формулами, проверка орфографии. Нумерация страниц. Колонтитулы. Технологии работы с большими документами. Стили документа. Автоматическое оглавление документа.</p> <p><b>Практическое занятие № 5:</b> Специальные средства MS Word</p>		<p>ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p> <p>ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p>
	<p><b>Практическое занятие № 6:</b> Форматирование документов в текстовом процессоре MS Word</p>	2	<p>ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p>
	<p><b>Практическое занятие № 7:</b> Технология связывания и внедрения объектов на основе создания деловых текстовых документов.</p>	2	<p>ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p>
<b>ИТОГО ЗА ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР</b>			
<p><b>Тема 6.</b> <b>Технология обработки табличной информации</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>10. Введение в электронные таблицы. Электронные таблицы - назначение, возможности, загрузка. Основные компоненты электронных таблиц. Типы данных в ячейках электронной таблицы. Форматирование элементов таблицы. Автоматизация работы: автозаполнение, автозавершение, выбор из списка. Правила записи арифметических операций. Правила записи формул и функций. Абсолютная и относительная адресация. Использование библиотеки функций. Сортировка, поиск, фильтрация данных.</p> <p>11. Графическое представление данных. Технология создания спарклайнов (инфографиков) диаграмм. Средства форматирования диаграмм. Управление динамической связью диаграммы и исходной таблицы.</p> <p><b>Практическое занятие № 8:</b> Создание и оформление таблиц на одном рабочем листе. Работа с формульными выражениями и функциями табличного процессора.</p> <p><b>Практическое занятие № 9:</b> Графическое представление данных в среде табличного</p>	32	
		2	<p>ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p>
		2	<p>ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p>
		2	<p>ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17</p>

	процессора MS Excel			
Тема 7. Технология обработки графической информации и мультимедиа	<b>Содержание учебного материала</b> 12. Понятие мультимедиа. Объекты мультимедиа. Мультимедийные технологии. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций. Настройка презентации: анимация, наложение звука, вставка видео, гиперссылки. 13. Растровая, векторная, трехмерная графика; форматы графических данных; средства обработки растровой графики; средства обработки векторной графики. Основы работы с растровой и векторной графикой. Компьютерная и инженерная графика.	2		ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
		2		
Тема 8. Технологии обработки, хранения и сбора информации на основе использования РСУБД	<b>Практическое занятие № 10:</b> Создание и редактирование мультимедийных демонстрационных слайдов. <b>Практическое занятие № 11:</b> GNU Image Manipulation Program: Технология работы с растровой и векторной графикой.	2		ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
		2		
Тема 9. СУБД Microsoft Access и ее структура	<b>Содержание учебного материала</b> 14. Понятие базы данных и информационной системы. Способы доступа к базам данных. Технологии обработки данных БД. Реляционные базы данных База данных и система управления базами данных. Технология работы с программой СУБД. 15. Объекты БД: таблицы, формы, отчеты, запросы. Основные понятия реляционной БД: поле, запись, ключевое поле, структура таблицы, режимы работы с объектами. Форматы данных. Проектирование многотабличной базы данных. Создание таблицы, работа с ее макетом, ввод данных. Установки связей между таблицами. Виды связей. Создание запросов, простых и с условием.	2		ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
		2		
Тема 10	16. Назначение и виды форм. Структура формы. Технология разработки	2		

Технология конструирования форм	однотабличных и многотабличных форм. Виды элементов управления. Окно конструктора форм. Создание форм для связанных таблиц. Составная форма. Форма с вкладками. Использование в формах групповых и вычисляемых полей.		
Тема 11. Технология конструирования отчетов	17. Назначение и основные виды отчетов. Структура отчета. Окно конструктора отчетов. Технология создания однотабличных и многотабличных отчетов. Группировка данных в отчете. Использование вычисляемых полей в отчете. Составные отчеты.	2	
	<b>Практическое занятие № 12:</b> Технология проектирования реляционных таблиц	2	
	<b>Практическое занятие № 13:</b> Технология конструирования и использования запросов реляционной базы данных	2	
	<b>Практическое занятие № 14:</b> Технология конструирования и использования форм реляционной базы данных	2	
	<b>Практическое занятие № 15:</b> Технология конструирования и использования отчета реляционной базы данных	2	
Тема 12. Сетевые технологии обработки и передачи информации. Защита информации	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>18. Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации. Компьютерные сети: понятие, среды передачи данных и их характеристики. Локальные и глобальные сети, их компоненты. Технические средства и сетевое программное обеспечение. Беспроводные технологии Bluetooth, Wi-Fi и WiMax.</p> <p>19. Локальные компьютерные сети: назначение, базовые топологии. Сетевое оборудование ЛКС на базе технологии Ethernet. Информационно-поисковые системы. Состав и структура ИПС. Приемы поиска документов. Способы хранения информации. Выполнение файловых операций: сохранение, печать документа.</p> <p>20. Электронная почта. Пароли. Управление почтой. Присоединение файла. Справочно-правовые системы и принципы работы в них.</p> <p>21. Защита информации как закономерность развития компьютерных систем. Объекты и элементы защиты в компьютерных системах обработки данных. Средства опознавания и разграничения доступа к информации. Криптографический метод защиты информации.</p> <p>22. Компьютерные вирусы. Антивирусная защита информации. Защита</p>	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17  ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17  ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17

Тема 13 Электронная документация (ЭД) и ее защита	программных продуктов. Обеспечение безопасности данных на автономном компьютере. Безопасность данных в интерактивной среде.		
	23. Правовое регулирование защиты информации в России. Работа в справочно-правовых системах. Работа с электронной почтой. Создание электронных ресурсов по специальности с использованием облачных сервисов.	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	<b>Практическое занятие № 16:</b> Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Объединение компьютеров в локальную сеть.	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	<b>Практическое занятие № 17:</b> Организация электронной почты (E-mail).	2	
	<b>Практическое занятие № 18:</b> Технология защиты документов в среде текстового процессора MS Word	2	ОК 01 – ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ЛР01-02, ЛР04, ЛР09-10, ЛР12-15, ЛР17
	<b>Практическое занятие № 19:</b> Технология защиты документов в среде табличного процессора MS Excel	2	
	<b>Практическое занятие № 20:</b> Технология защиты документов в среде реляционной БД Microsoft Access	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего:</b>		2	
		88	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информатики, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
  - комплект учебно-методических материалов;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя;
  - персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением для обучающихся;
  - устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки или наушники;
  - экран (доска);
  - мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### Основная литература

Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : Юстиция, 2022. —

482 с. – (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Филимонова Е.В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова.- Москва : Кнорус, 2021.- 482 с.- (Среднее профессиональное образование). – 50 экз.

**Гвоздева В.А.** Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2022. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

**Сергеева И. И.** Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

**Ляхович В. Ф.** Основы информатики : учебник / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. — Москва : КноРус, 2021. — 347 с. – (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература

**Прохорский Г.В.** Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2022. — 271 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Прохорский Г. В.** Информационные технологии в архитектуре и строительстве : учебное пособие / Г.В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2019. — 261 с. – (Среднее профессиональное образование). – 100 экз.



**Прохорский Г. В.** Информационные технологии в архитектуре и строительстве : учебное пособие / Г.В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2020. — 261 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Куприянов Д. В.** Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Михеева Е. В.** Информатика : учебник / Е. В. Михеева, О. И. Титова. - 4-е изд. стер. — Москва : ИЦ Академия, 2020. - 400 с. - (Профессиональное образование). — 15 экз.

**Угринович Н. Д.** Информатика : учебник / Н. Д. Угринович. — Москва : КноРус, 2022. — 377 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Угринович Н. Д.** Информатика. Практикум : учебное пособие / Н. Д. Угринович. — Москва : КноРус, 2022. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

### **Internet-ресурсы:**

1. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. <http://teachpro.ru/> Онлайн курсы, разделы «Операционные системы», «Офисные программы», «Облачные сервисы», «Школа», «ВУЗ» и пр.
4. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
5. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
6. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

7. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
8. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
9. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
10. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
11. [www.teachpro.ru](http://www.teachpro.ru) курс «TeachPro Word 2010»
12. [www.teachpro.ru](http://www.teachpro.ru) курс «TeachPro Power Point 2010»
13. [www.teachpro.ru](http://www.teachpro.ru) курс «Информатика»

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения<sup>1</sup></i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания:</b>		
основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	демонстрирует знания основных понятий автоматизированной обработки информации; обосновывает выбор необходимого состава и структуры персонального компьютера и вычислительных систем и демонстрирует эти знания; обосновывает выбор информационных технологий для информационного моделирования, демонстрирует знания состава, функций и возможностей информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; демонстрирует знания разных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; демонстрирует знания базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ тестирование, устный опрос.</li> <li>❖ Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме.</li> <li>❖ Самостоятельная работа.</li> <li>❖ Защита реферата.</li> <li>❖ Выполнение проекта.</li> <li>❖ Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).</li> <li>❖ Оценка выполнения практического задания (работы).</li> <li>❖ Подготовка и выступление с презентацией.</li> </ul>
<b>Умения:</b>		
осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности в соответствии с заданием	
использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	использует базовые и прикладные программные продукты для выполнения задач профессиональной деятельности в соответствии с заданием практической работы	