

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

«18» апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривоносов

«18» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 «Организация видов работ при эксплуатации
и реконструкции строительных объектов»**

для специальности

08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

очно-заочная форма обучения

Санкт-Петербург
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы производственной практики	4
	1.1. Область применения программы производственной практики	4
	1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности	5
	1.3. Организация практики	7
	1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики	8
2	Структура и содержание производственной практики	8
	2.1 Объем производственной практики и виды учебной работы	8
	2.2. Тематический план и содержание производственной практики	9
3	Условия реализации программы производственной практики	12
	3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
	3.2. Информационное обеспечение обучения	12
4	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	14
5	Приложения	18
	5.1. Титульный лист отчёта студента о прохождении практики	18
	5.2. Задание на практику	19
	5.3. Дневник практики	21
	5.4. Характеристика деятельности студента	24
	5.5. Аттестационный лист результатов прохождения практики	27
	5.6. Лист итоговой оценки	30

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов».

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных

элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчётности

Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, целями которой являются приобретение, закрепление и развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В результате освоения программы практики обучающиеся должны:

знать:

методы визуального и инструментального обследования;

правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий;

основные методы усиления конструкций;

правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;

пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий;

положение по техническому обследованию жилых зданий;

правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;

обязательные для соблюдения стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг;

основной порядок производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении технической эксплуатации;

организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;

нормативы продолжительности текущего ремонта;

перечень работ, относящихся к текущему ремонту;

периодичность работ текущего ремонта;

оценку качества ремонтно-строительных работ;

методы и технологию проведения ремонтных работ;

нормативные правовые акты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие производственную деятельность в соответствии со спецификой выполняемых работ.

уметь:

проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;

пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов;

оперативно реагировать на устранение аварийных ситуаций;

проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;

владеть методологией визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений и их количественной оценки;

владеть методами инструментального обследования технического состояния жилых зданий; использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;

организовывать внедрение передовых методов и приемов труда;

определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;

подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по содержанию и благоустройству;

составлять дефектную ведомость на ремонт объекта по отдельным наименованиям работ на основе выявленных неисправностей элементов здания;

составлять планы-графики проведения различных видов работ текущего ремонта;

организовывать взаимодействие между всеми субъектами капитального ремонта;

проверять и оценивать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт, порядок ее согласования;

составлять техническое задание для конкурсного отбора подрядчиков;

планировать все виды капитального ремонта и другие ремонтно-реконструктивные мероприятия;

осуществлять контроль качества проведения строительных работ на всех этапах;

определять необходимые виды и объемы ремонтно-строительных работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов объектов;

оценивать и анализировать результаты проведения текущего ремонта;

подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по

ремонту.

иметь практический опыт в:

проведении технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;

проведении работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;

контроле санитарного содержания общего имущества и придомовой территории;

разработке перечня (описи) работ по текущему ремонту;

оценке физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;

проведении текущего ремонта;

участии в проведении капитального ремонта;

контроле качества ремонтных работ.

По окончании производственной практики студент сдаёт руководителю практики отчёт в соответствии с содержанием тематического плана практики и заданием на практику по форме, установленной Академией.

Аттестация по итогам освоения программы производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами организаций, в которых проводилась практика.

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- должностная инструкция руководителя практики

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- непосредственное осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики

организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчёта и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- не допускать нарушений требований безопасности труда и правил пожарной безопасности.

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объёме 72 часов. Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базами практики являются

- Строительно-монтажные организации всех формах собственности (ЗАО, ОАО, ООО и др. за исключением ИП);
- Ремонтно-строительные организации всех формах собственности (ЗАО, ООО, ОАО и др. за исключением ИП);
- Фирмы строительного назначения;
- Совместные предприятия по строительству и эксплуатации зданий;
- Жилищно-коммунальные управления;
- Отделы капитального строительства заводов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего	72
в том числе:	
организационные мероприятия	6
выполнение задания на практику - исполнение обязанностей на рабочих местах в организации	64
обобщение материалов практики, дифференцированный зачёт	2

2.2 Тематический план и содержание производственной практики

Наименование видов работ, выполняемых, при прохождении производственной практики	Состав выполняемых работ		Объем часов
1	2		3
Организационные мероприятия	1	Получение задания на практику и общий инструктаж.	6
	2	Оформление на работу. Знакомство с организацией, руководителем практики от производства	
	3	Прохождение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне.	
Техническая эксплуатация зданий и сооружений - правовые и нормативные документы по эксплуатации зданий; организация работ по технической эксплуатации зданий; параметры, характеризующие техническое состояние зданий; диагностика технического состояния элементов эксплуатируемых зданий; особенности сезонной эксплуатации жилых и общественных зданий. Участие в работе ремонтных и эксплуатационных служб по содержанию и техническому обслуживанию зданий. Участие в работе по ведению журналов наблюдений, составлению актов экспертизы, технических заключений, оформлению заявок.	1	Подготовка технической документации для капитального ремонта здания	18
	2	Подготовка документации для оформления разрешений на переустройство зданий	
	3	Подготовка технической документации для приёмки зданий в эксплуатацию	
	4	Изучение организационной структуры эксплуатационных и ремонтных служб.	
	5	Расчёт основных характеристик диспетчерских служб графическим и аналитическим способом.	
	6	Изучение состава и видов работ приёмочных комиссий.	
	7	Определение физического износа конструктивных элементов здания.	
	8	Определение срока службы и межремонтного срока здания.	
	9	Определение деформации стен.	
	10	Определение прогибов перекрытий.	
	11	Определение прочности материалов разрушающими и неразрушающими методами.	
	12	Определение физического износа окон и дверей	
	13	Определение физического износа полов	
	14	Определение степени загнивания деревянных конструкций	
	15	Определение коррозии металлических конструкций.	
	16	Определение коррозии каменных конструкций.	
	17	Определение теплоизоляционных способностей ограждающих конструкций	
	18	Определение теплофизических свойств полов, показателя теплоусвоения поверхности.	
	19	Расчёт физического износа здания в целом.	
	20	Составление графика подготовки здания к сезонной эксплуатации	
	21	Оформление документации по результатам общего осмотра зданий	
Проведение мероприятий по оценке технического состояния зданий и сооружений - Способы оценки эксплуатационных характеристик элементов зданий; оценка технического	1	Определение температуры и влажности воздуха в помещении. Регистрация изменения температурно-влажностного режима в помещении.	16
	2	Определение температуры утеплителя чердачного помещения.	
	3	Оценка технического состояния фундаментов и подвальных помещений	
	4	Оценка технического состояния перекрытий, ЛМ, ЛП	
	5	Оценка технического состояния фасада здания.	
	6	Определение сопротивления воздухопроницанию окон жилых зданий.	

состояния и эксплуатационных характеристик оснований, фундаментов, подвальных помещений, конструктивных элементов и фасада здания; оценка технического состояния и эксплуатационных характеристик систем водоснабжения, водоотведения, мусороудаления, отопления и вентиляции. Участие в работе по обследованию технического состояния и оценке эксплуатационных характеристик элементов здания, элементов конструкций, фундаментов, оснований, инженерного оборудования.	7	Определение необходимости огнезащиты балок перекрытия.	
	8	Мероприятия по требованиям правил безопасности при обследовании строительных конструкций.	
	9	Мероприятия по требованиям правил безопасности при выполнении шурфовых работ.	
	10	Мероприятия по технике безопасности при испытании конструкций.	
Инженерные сети и инженерное оборудование зданий и сооружений - виды инженерных сетей и оборудования зданий; водоснабжение, канализация, водостоки зданий; тепло- и газоснабжение зданий; электроснабжение зданий, электросиловое оборудование, грозозащита зданий; методики восстановления и реконструкции электрических сетей и электросилового оборудования зданий.	1	Работа со схемами размещения и расстановки элементов, арматуры и оборудования водопроводной сети здания.	16
	2	Работа со схемами размещения санитарно-технического оборудования здания.	
	3	Работа со схемами внутреннего организованного водостока здания.	
	4	Работа со схемами системы отопления, отопительных приборов, разводки и расстановки элементов отопительной системы здания.	
	5	Работа со схемами газоснабжения здания.	
	6	Работа со схемами электрических сетей и электросилового оборудования здания.	
	7	Работа по методам восстановления и реконструкции электрических сетей и электросилового оборудования зданий.	
	8	Мероприятия по технике безопасности при испытании сетей.	
Организация видов работ по реконструкции зданий и сооружений - проектно-нормативная документация по реконструкции зданий; основные современные принципы улучшения	1	Работа по изменению объёмно-планировочных решений жилого здания (изменение вариантов планировочных решений общественных зданий при изменении их функционального назначения) и по подбору вариантов модернизации планировочных решений общественных зданий.	14
	2	Проведение работ по усилению оснований и фундаментов существующего здания	
		Проведение работ по усилению стен существующего здания	
	4	Проведение работ по утеплению стен существующего здания	
	5	Проведение работ по замене несущих конструкций деревянных перекрытий.	

<p>планировочного, объёмно-планировочного и конструктивного решения гражданских и промышленных зданий; варианты планировочных и объёмно-планировочных решений реконструируемых жилых, общественных и промышленных зданий; варианты конструктивных решений частей зданий, подвергшихся реконструкции. Участие в работах по восстановлению и усилению конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий и в работах по реконструкции зданий.</p>	6	Проведение работ по замене конструкций покрытий гражданских зданий.	
	7	Выполнение мероприятий по технике безопасности при усилении конструкций зданий и проведении работ по реконструкции.	
Обобщение материалов практики	Обобщение материалов и подведение итогов практики, дифференцированный зачёт.		2
Всего			72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика по профилю специальности по ПМ.04 проводится в строительном-монтажных, ремонтно-строительных организациях, фирмах строительного назначения, совместных предприятиях по строительству и эксплуатации зданий, жилищно-коммунальных управлениях и отделах капитального строительства заводов, оснащённых современным оборудованием, использующих современные строительные и информационные технологии, имеющих лицензию на осуществление соответствующего вида деятельности.

3.2 Информационное обеспечение обучения.

Основные источники;

1. Нотенко С.Н., Ройтман А.Г., Римшин В.И. Техническая эксплуатация жилых зданий; М.; Высшая школа, 2019 г.
2. Комков В.А., Рощина С.И., Тимахова Н.С. Техническая эксплуатация зданий и сооружений; М.; ИНФРА-М, 2018 г.
3. Болгов И.В., Агарков А.П. Техническая эксплуатация зданий и инженерного оборудования жкх; М.; ИЦ Академия, 2019 г.
4. Казачек В.Г. Обследование и испытание зданий и сооружений; М.; Высшая школа, 2018г.
5. Девятаева Г.В. Технология реконструкции и модернизации зданий; ИНФРА-М, 2018г.
6. Юдина А.Ф. Реконструкция и техническая реставрация зданий и сооружений; М.; ИЦ Академия, 2019 г.
7. Федоров В.В. Реконструкция и реставрация зданий; М.; ИНФРА-М, 2019.
8. Федоров В.В. Реконструкция зданий, сооружений и городской застройки; М.; ИНФРА-М, 2018 г.
9. Николаевская И.А., Горлопанова Л.А., Морозова Н.Ю. Academia Инженерные сети и оборудование территорий, зданий и стрйплощадок; М.; ИЦ Academia, 2018 г.
10. Морозова Н.Ю. Электротехника и электроника; М.; Academia, 2018 г.

Дополнительные источники:

11. Обследование и испытание зданий и сооружений. Под редакцией Римшина В.И., М.; Высшая школа, 2012 г.
12. Бондаренко В.М., Римшин В.И. Усиление железобетонных конструкций при коррозионных повреждениях.; М.; МГАКХиС, 2012 г.
13. Матвеев Е.П., Машечек В.В. Усиление и теплозащита конструкций гражданских зданий; М.; ГУП ЦПП, 2012 г .
14. Николаевская И.А. Благоустройство территорий; М.; Academia, 2012 г.
15. Нормы проектирования
ВСН 53-86(р) Правила оценки физического износа жилых зданий.
ВСН 57-88(р) Положения по техническому обследованию жилых зданий

ВСН 58-88(р) Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения.

ВСН 61-89 (р) Реконструкция и капитальный ремонт жилых зданий
СП 13-102, 2003.

16. Справочное пособие Исполнительная техническая документация при строительстве зданий и сооружений Общероссийский общественный фонд «Центр качества строительства» Санкт-Петербургское отделение Санкт-Петербург, 2005 г.

Интернет-ресурсы:

<http://www.infosait.ru/norma>

<http://base1.gostedu.ru> - ГОСТы, ОСТы, СНиПы, СанПиНы, РД – образовательный ресурс для учащихся высших и средних учебных заведений

<http://www.gostrf.com> – ГОСТы, стандарты, нормативы в действующей редакции

<http://www.kodeks-a.ru/stroyexpert/> - "СтройЭксперт" - крупнейшее собрание правовой и нормативно-технической информации, регламентирующей процесс строительства от подготовки объекта до сдачи под ключ.

<http://dwg.ru> – сайт проектировщиков (строительные конструкции)

<http://www.businesslearning.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики при посещении студентов на местах распределения, проведении консультаций в Академии и приёме отчётов, с учётом оценки руководителя практики от организации.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.</p> <p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация работ по технической эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с нормативно-техническими документами; <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение сроков службы элементов здания; – заполнение паспортов готовности объектов к эксплуатации в зимних условиях; – составление графиков проведения ремонтных работ; – выполнение обмерных работ; <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – группы капитальности зданий, сроки службы элементов здания; – методика оценки технического состояния элементов зданий и фасадных конструкций; – требования нормативной документации; – система технического осмотра жилых зданий; – организация технического обслуживания зданий, планируемых на капитальный ремонт; – организация и планирование текущего ремонта. 	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за работой практиканта на рабочем месте. – контроль ведения дневника практики; – заполнение образцов технической документации (журналов и актов по результатам осмотра), как приложения к отчёту; <p>Формы оценки результативности обучения: система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оценка работы руководителя от предприятия (аттестационный лист); – Оценка руководителя практики от Академии (по результатам наблюдения за работой при посещении студента и ведению дневника практики); – Оценка отчёта (Техническая грамотность, полнота освещения вопросов в отчёте по практике, творческая самостоятельность, своевременность сдачи); – Оценка защиты отчёта по практике (компетентность в освещении вопросов, профессионализм и самостоятельность в ответах).
<p>ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.</p> <p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение мероприятий по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений; <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применение инструментальных методов контроля эксплуатационных качеств конструкций; – определение и устранение причин, вызывающих неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий; – проведение гидравлических испытаний систем инженерного оборудования; – проведение работ текущего и капитального ремонта; – чтение схем инженерных сетей и оборудования зданий; – ведение технической документации <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментальные методы контроля состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений; – системы технического осмотра жилых зданий и обслуживания жилых домов; – методика подготовки к сезонной эксплуатации зданий; – порядок приёмки здания в эксплуатацию; – комплекс мероприятий по защите и увеличению эксплуатационных возможностей конструкций; – виды инженерных сетей и оборудования зданий; 	

- виды электрических и слаботочных сетей, электросилового оборудования и грозозащиты зданий;
- виды средств автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем;
- параметры испытаний различных систем.

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.

Приобретённый практический опыт:

- проведение диагностики технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений

Освоенные умения:

- выявление дефектов, возникающих в конструктивных элементах здания;
- установка маяков и проведение наблюдения за деформациями;
- ведение журналов наблюдений;
- работа с геодезическими приборами и механическим инструментом;
- заполнение журналов и составление актов по результатам осмотра;

Усвоенные знания:

- виды конструктивных элементов зданий;
- виды аппаратуры и приборов, применяемых при обследовании зданий и сооружений.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

Приобретённый практический опыт:

- осуществление мероприятий по оценке технического состояния конструкций и элементов зданий;
- осуществление мероприятий по оценке реконструкции зданий и сооружений;

Освоенные умения:

- применение методов оценки технического состояния конструкций зданий и конструктивных элементов;
- применение методов оценки технического состояния инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий;
- разработка объёмно-планировочных решений;
- выполнение чертежей усиления различных элементов здания;

Усвоенные знания:

- мероприятия по защите и увеличению эксплуатационных возможностей конструкций;
- методика оценки состояния инженерного оборудования зданий;
- средства автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем;
- методы и виды обследования зданий и сооружений, приборы;
- основные методы оценки технического состояния зданий;
- основные способы усиления конструкций зданий;
- объёмно-планировочные и конструктивные решения реконструируемых зданий;
- состав проектной, нормативной документации по реконструкции зданий;
- методика восстановления и реконструкции инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполненной задачи	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за работой практиканта на рабочем месте. - контроль ведения дневника практики; - заполнение образцов исполнительной документации (журналов и актов), как приложения к отчёту; <p>Формы оценки результативности обучения:</p> <p>система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка работы руководителя от предприятия (аттестационный лист); - Оценка руководителя практики от Академии (по результатам наблюдения за работой при посещении студента и ведению дневника практики); - Оценка отчёта (техническая грамотность, полнота освещения вопросов в отчёте по практике, творческая самостоятельность, своевременность сдачи); - Оценка защиты отчёта по практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; - широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - чёткое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- понимать значимость своей профессии (специальности) и роль личности в современном обществе	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- соблюдение нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.	

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации 	<p>(компетентность в освещении вопросов, профессионализм и самостоятельность в ответах).</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли; - планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере 	

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

5.1. Титульный лист отчёта студента о прохождении практики

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ОТЧЁТ **по производственной практике** **по профессиональному модулю ПМ.04. «Организация видов работ при** **эксплуатации и реконструкции строительных объектов»**

(наименование организации и место прохождения практики)

Студента _____

Группы _____

(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(подпись руководителя практики от предприятия)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Заведующий практиками Академии

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Руководитель практики от Академии

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Оценка за пройденную практику по результатам
защиты отчёта

(подпись руководителя практики от Академии)

" ____ " _____ 20__ г.

Санкт – Петербург
20__ г.

5.2. Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ЗАДАНИЕ **на прохождение производственной практики** **по профессиональному модулю ПМ.04. «Организация видов работ при** **эксплуатации и реконструкции строительных объектов»**

по специальности 08.02.01
«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Студенту _____

Группы _____

Начало практики _____

Окончание практики _____

Наименование организации прохождения практики:

Ответственный руководитель по практической подготовке от Академии:

мастер производственного обучения отдела по учебно-производственной работе

Пигарев Владлен Олегович

Площадка: [Миргородская ул. 24/28](#), кабинет №314

Рабочий телефон: 717 86 13; e-mail: v.pigarev@agp.edu.ru

В основу задания по производственной практике положена программа производственной практики. Во время практики студент должен вести дневник практики. В дневнике практики студент в хронологическом порядке записывает (записи необходимо делать ежедневно в течение всего периода практики) выполненные работы, в соответствии с планом:

- полученные задания на прошедший рабочий день (от кого, в какой форме (устно, письменно), суть задания и срок выполнения);
- новые навыки, полученные в ходе выполнения работ (освоил навыки по установке (выполнению) конкретного вида действий (работ) и др.);

Соответствия изложенных ответов подтверждается руководителем практики на производстве.

Руководитель практики от Академии проверяет содержание записей о проделанной работе,

оценивает правильность и своевременность этих записей.

Студент по окончании практики представляет руководителю практики Академии отчёт, оформленный в следующем порядке:

1. Титульный лист, формата А-4.
2. Задание на прохождение учебной практики.
3. Дневник практики.
4. Характеристика деятельности обучающегося с соответствующими отметками.
5. Аттестационный лист по учебной практике с соответствующими отметками.
6. Лист Итоговой оценки.
7. Лист с информацией о руководителе практики от организации (с указанием его фамилии, имени, отчества, контактного телефона и должности в организации).
8. Приложение в виде портфолио – приложение не обязательный документ и выполняется студентом по желанию.

Все представленные документы, за исключением листа с информацией о руководителе практики от организации и приложения, должны быть подписаны руководителем практики на объекте и заверены печатью организации.

За период практики студент должен:

1. Ознакомиться с объектом практики в целом.
2. Ознакомиться с порядком прохождения инструктажа по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на рабочем месте и получить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте под роспись по технике безопасности.
3. Ознакомиться с организационной структурой и технической оснащённостью на объекте практики.
4. Освоить практические навыки в соответствии с Программой практики.
5. Оформить отчёт по практике.

Задание выдал

руководитель практики _____ Пигарев В.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Примечание:

1. Дневник производственной практики заполняется ежедневно вручную.
2. В дневнике практики студент в хронологическом порядке записывает выполненные работы, в соответствии с планом:
 - полученные задания на прошедший рабочий день (от кого, в какой форме (устно, письменно), суть задания и срок выполнения);
 - новые навыки, полученные в ходе выполнения работ (освоил навыки по установке (выполнению) конкретного вида действий (работ) и др.);
3. Помимо описания выполняемых работ на объекте практики студент должен отразить в дневнике практики изучение документов и знакомство с определёнными видами работ по темам тематического плана Программы практики (с темы №1 по тему №4).
4. Соответствия изложенных ответов подтверждается руководителем практики на производстве при завершении практики (подпись, дата, печать).
5. Руководитель практики от Академии проверяет содержание записей о проделанной работе, оценивает правильность и своевременность этих записей.

Примерное содержание дневника практики (образец заполнения дневника)

Дата	Описание выполняемой работы в соответствии с заданием
Число, месяц, год	Оформление на работу. Знакомство с организацией, руководителем практики от производства. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.
Число, месяц, год	Ознакомление с местом прохождения практики, видом выполняемых работ, получение спецодежды.
Число, месяц, год	Изучение комплекта документов подготовительного периода строительства: <ol style="list-style-type: none">1. Проект организации строительства2. Проект производства работ подготовительного периода строительства3. Генеральный план объекта4. Разбивочные чертежи5. Геологические карты и разрезы
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	Знакомство с мероприятиями (участие в мероприятиях) подготовительного периода: <ul style="list-style-type: none">▪ Создание опорной геодезической основы;▪ Разбивка зданий и сооружений на местности, их привязка к опорной геодезической сети или к существующим соседним зданиям;▪ Расчистка и планировка территории;▪ Отвод поверхностных и грунтовых вод;▪ Подготовка и обустройство строительной площадки<ul style="list-style-type: none">• ограждение строительной площадки;• сооружение временных дорог и подъездов к строительной площадке;• устройство складских площадок;• устройство временных зданий и сооружений вспомогательного, бытового назначения;• прокладка временных коммуникаций;
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>

Число, месяц, год	Изучение комплекта документов на работы основного периода строительства: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проект производства работ (на возведение объекта в целом и (или) возведение подземной части, нулевой цикл, отделочный, на выполнение отдельных видов строительно-монтажных работ и т.д.); ▪ Технологические карты на отдельные виды работ; ▪ Общий журнал работ, специальные журналы работ;
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	Знакомство с организацией и технологией работ (участие в работах) основного периода строительства (состав работ, последовательность, методы, приёмы труда, используемые материалы, средства механизации, инструменты и приспособления, охрана труда).
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	Изучение комплекта документов по теме 3. «Оперативный учёт объёмов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов»: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Акты о приёмке выполненных работ; ▪ Справки о стоимости выполненных работ и затрат; ▪ Отчёты о расходе основных материалов в строительстве; ▪ Обмерные чертежи;
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	Знакомство с работами (участие в работах) по оперативному учёту объёмов выполняемых работ и расходу материальных ресурсов (ведение обмерных работ, заполнение документов).
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	Изучение комплекта документов по теме 4. «Контроль качества выполняемых работ»: <ul style="list-style-type: none"> ▪ журнал входного контроля и приёмки изделий, материалов и конструкций на строительстве; ▪ общий и (или) специальный журнал работ; ▪ журнал производственного операционного контроля качества СМР; ▪ Акты на скрытые работы; ▪ Акты промежуточной приёмки ответственных конструкций; ▪ Схемы операционного контроля качества.
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	Знакомство с работами (участие в работах) по контролю качества выполняемых работ (проведение измерений, заполнение документов).
Число, месяц, год	<i>Описание выполняемых работ на объекте практики</i>
Число, месяц, год	<i>Подготовка отчётных документов по практике</i>

5.4. Характеристика деятельности студента

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ХАРАКТЕРИСТИКА

деятельности обучающегося по освоению общих компетенций при
прохождении производственной практики по профессиональному модулю
ПМ.04. «Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции
строительных объектов»

ф.и.о.

Группа _____

Специальность **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**

Место проведения практики (организация), наименование, юридический
адрес _____

Сроки проведения практики _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень освоения		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполненной задачи			
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; - широта использования различных источников информации, включая электронные.			
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы			
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе			

	<p>обучения и при решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - чёткое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации 			
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей. 			
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> - понимает значимость своей профессии (специальности); - проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей 			
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение норм экологической безопасности; - применение технологий ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 			
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> - использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности 			
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач. 			
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимание общего смысла и четкое произнесение высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), чтение текстов на базовые профессиональные темы; 			

	<ul style="list-style-type: none"> -участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации 			
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли; - планирование предпринимательской деятельность в профессиональной сфере 			

Подпись _____ / _____ /

(руководитель практики от производства)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

5.5. Аттестационный лист

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по производственной практике по профессиональному модулю ПМ.04. «Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов»

ф.и.о.

Группа _____

Специальность **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий
и сооружений»**

Место проведения практики (организация), наименование, юридический
адрес _____

Сроки проведения практики с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень освоения		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.	Приобретённый практический опыт: – организация работ по технической эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с нормативно- техническими документами; Освоенные умения: – определение сроков службы элементов здания; – заполнение паспортов готовности объектов к эксплуатации в зимних условиях; – составление графиков проведения ремонтных работ; – выполнение обмерных работ; Усвоенные знания: – группы капитальности зданий, сроки службы элементов здания; – методика оценки технического состояния элементов зданий и фасадных конструкций; – требования нормативной документации; – система технического осмотра жилых зданий; – организация технического обслуживания зданий, планируемых на капитальный ремонт; – организация и планирование текущего ремонта.			

<p>ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.</p>	<p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение мероприятий по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений; <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применение инструментальных методов контроля эксплуатационных качеств конструкций; – определение и устранение причин, вызывающих неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий; – проведение гидравлических испытаний систем инженерного оборудования; – проведение работ текущего и капитального ремонта; – чтение схем инженерных сетей и оборудования зданий; – ведение технической документации <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментальные методы контроля состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений; – системы технического осмотра жилых зданий и обслуживания жилых домов; – методика подготовки к сезонной эксплуатации зданий; – порядок приёмки здания в эксплуатацию; – комплекс мероприятий по защите и увеличению эксплуатационных возможностей конструкций; – виды инженерных сетей и оборудования зданий; – виды электрических и слаботочных сетей, электросилового оборудования и грозозащиты зданий; – виды средств автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем; – параметры испытаний различных систем. 			
<p>ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.</p>	<p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение диагностики технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление дефектов, возникающих в конструктивных элементах здания; – установка маяков и проведение наблюдения за деформациями; – ведение журналов наблюдений; – работа с геодезическими приборами и механическим инструментом; – заполнение журналов и составление актов по результатам осмотра; <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды конструктивных элементов зданий; – виды аппаратуры и приборов, применяемых при обследовании зданий и сооружений. 			
<p>ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического</p>	<p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществление мероприятий по оценке технического состояния конструкций и элементов зданий; 			

<p>состояния и реконструкции зданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществление мероприятий по оценке реконструкции зданий и сооружений; Освоенные умения: – применение методов оценки технического состояния конструкций зданий и конструктивных элементов; – применение методов оценки технического состояния инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий; – разработка объемно-планировочных решений; – выполнение чертежей усиления различных элементов здания; Усвоенные знания: – мероприятия по защите и увеличению эксплуатационных возможностей конструкций; – методика оценки состояния инженерного оборудования зданий; – средства автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем; – методы и виды обследования зданий и сооружений, приборы; – основные методы оценки технического состояния зданий; – основные способы усиления конструкций зданий; – объемно-планировочные и конструктивные решения реконструируемых зданий; – состав проектной, нормативной документации по реконструкции зданий; – методика восстановления и реконструкции инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий. 			
--	---	--	--	--

Подпись _____ / _____ /

(руководитель практики от организации)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

5.6. Лист итоговой оценки

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Вид практики: **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**
по профессиональному модулю ПМ.04. «Организация видов работ при
эксплуатации и реконструкции строительных объектов»

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Специальность **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий
и сооружений»**

Курс: _____ группа: _____

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Оценка руководителя практики от организации _____

Оценка руководителя практики от Академии за отчёт _____

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» _____
должность

_____ / _____
подпись / Фамилия, Имя, Отчество

Руководитель практики от организации _____
должность

_____ / _____
подпись / Фамилия, Имя, Отчество

М.П.