

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

«03» 07 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривоносов

« » 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ

**ПМ.03 «Организация и выполнение работ по эксплуатации и
ремонту городских путей сообщения».**

для специальности

08.02.06 «Строительство и эксплуатация городских путей сообщения»

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.03 «Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту городских путей сообщения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 08.02.06 "Строительство и эксплуатация городских путей сообщения"

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

Наименование организации
Вед. Инженер
Должность
Иванов С.А.
ф.и.о.
« 15 » 06 2020 г.

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 5
« 18 » 06 2020 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Профессионального обучения

Протокол № 8
« 28 » 05 2020 г.

Председатель цикловой комиссии

Е.Г. Кажарова
подпись Е.Г. Кажарова

Разработчик:

Лякишов В.Л. мастер производственного обучения отдела по учебно-производственной работе СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт программы производственной практики

- 1.1. Область применения программы производственной практики
- 1.2. Цели и задачи производственной практики. Требования к результатам освоения практики, формы отчётности
- 1.3. Организация практики
- 1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики
2. Структура и содержание производственной практики
 - 2.1. Объем производственной практики и виды работы
 - 2.2. Тематический план и содержание производственной практики
3. Условия реализации программы производственной практики
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 3.2. Информационное обеспечение обучения
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики
5. Приложения
 - 5.1. Задание на практику
 - 5.2. Форма отчета по производственной практике
 - 5.3. Форма дневника прохождения производственной практики
 - 5.4. Форма аттестационного листа прохождения производственной практики
 - 5.5. Характеристика прохождения производственной практики

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики ПМ.03 является составной частью ППСЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

Общие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских улиц и дорог.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту рельсовых и подъездных путей.

ПК 3.3. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских искусственных сооружений.

1.2. Цели и задачи производственной практики. Требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики по ПМ.03 студент должен:

иметь практический опыт:

организации и выполнения работ по эксплуатации и ремонту городских улиц и дорог;

организации и выполнения работ по эксплуатации городских искусственных сооружений;

уметь:

выполнять работы по содержанию земляного полотна, водоотводных сооружений и дорожных одежд городских улиц и дорог и искусственных сооружений на них;

выполнять ремонт дорожных покрытий: асфальтобетонных и щебеночных;

пользоваться ручным инструментом и средствами малой механизации;
использовать приёмы устройства и профилирования покрытий из песка, щебня, гравия вручную по маякам;
устанавливать технологическую последовательность работ по ремонту и содержанию;

выполнять работы по горизонтальной разметке дорожного покрытия;
составлять исполнительскую техническую документацию;
осуществлять контроль качества выполняемых дорожно-ремонтных работ;

знать:

перечень работ по содержанию и ремонту городских дорог и улиц и искусственных сооружений на них;
правила и способы устройства тротуаров и оснований под асфальтобетонные и цементобетонные покрытия;
правила и способы ямочного ремонта дорожных покрытий;
виды и основные свойства дорожно-строительных материалов;
виды дорожно-строительных машин для выполнения работ по ремонту и содержанию городских дорог и улиц и искусственных сооружений на них;
 типовые технологические карты на все виды работ;
требования, предъявляемые к качеству выполнения работ по содержанию городских улиц и дорог и искусственных сооружений на них;
правила организации и безопасности дорожного движения при производстве дорожно-ремонтных работ;
правила техники безопасности и охраны окружающей среды;

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в рамках профессионального модуля ПМ.03 в объеме **108 часов**.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является дорожно-строительная организация города.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды работы

Наименование	Объем часов
	по ПМ.03
Общее время продолжительности практики	108
Организационная часть	12
Выполнение задания на практику	96

2.2. Тематический план и содержание производственной практики

Выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Состав выполнения работ	Объем часов
1	2	3
Охрана труда и техника безопасности	- вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте	6
Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту городских улиц и дорог	- восстановление земляного полотна и водоотвода;	12
	- исправление и восстановление дренажных устройств;	12
	- прочистка водоотводных канав и кюветов;	12
	- восстановление изношенных слоев дорожной одежды с обеспечением требуемой ровности;	12
Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту городских искусственных сооружений	- заделка трещин;	12
	- выполнение работ по усилению устоев и опор;	12
	- ремонт покрытия на пролетных строениях;	12
	- восстановление деформационных швов;	12
Заключительная часть практики	Выполнение практико-ориентированных заданий. Сдача отчёта.	6
	ИТОГО:	108

Для характеристики уровня освоения материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика реализуется в организациях дорожно-строительного комплекса. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест должно соответствовать современным требованиям, содержанию основного вида деятельности и обеспечить обучающемуся возможность овладеть профессиональными компетенциями с использованием современных технологий и материалов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Добров Э.М. Теория эксплуатации автомобильных дорог : учебное пособие / Э.М. Добров, Э.В. Дингес, Г.С. Бахрах, А.М. Стрижевский. — Москва : КноРус, 2018. — 592 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО
2. Васильев А.П. Теория эксплуатации автомобильных дорог. : учебное пособие / Васильев А.П., под ред., и др. — Москва : КноРус, 2018. — 592 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru>.

3. Попов Н.Н. Рельсовые пути трамваев в городе. Учебное пособие. СПб., 2018, 59 с.– 30 экз.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://base1.gostedu.ru> - ГОСТы, ОСТы, СНИПы, СанПиНы, РД – образовательный ресурс для учащихся высших и средних учебных заведений

2. <http://www.gostrf.com> – ГОСТы, стандарты, нормативы

3. Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц.
<http://www.pandia.ru/text/77/123/132.php>

4. Автомобильные дороги: строительство, ремонт, эксплуатация.
<http://www.bibliotekar.ru/spravochnik-115-dorogi/index.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом.

С предприятиями (базами практики) должны быть заключены договоры.

Студенты должны выполнять указания главного инженера предприятия о соблюдении техники безопасности и производственной санитарии.

Студенты выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают, действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- имеют право при совмещении обучения с трудовой деятельностью проходить производственную практику в организации по месту работы, в случае, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики;

По результатам практики составляют отчёт, который утверждается организацией.

Зачет по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами организаций, на которых осуществлялась практика.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских улиц и дорог.	- демонстрация умения выполнять работы по содержанию и ремонту земляного полотна, водоотводных устройств и дорожных одежд городских улиц и дорог; - демонстрация умения исправлять и восстанавливать работу дренажных устройств; - демонстрация умения выполнять работы по прочистке водоотводных канав и кюветов; - демонстрация умения выполнять работы по	

<p>ПК 3.2. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту рельсовых и подъездных путей.</p>	<p>восстановлению изношенных слоев дорожной одежды с обеспечением требуемой ровности; - демонстрация умения выполнять работы поликвидация колеи и локальных повреждений покрытия; - демонстрация умения восстанавливать бордюры; - демонстрация умения пользоваться ручным инструментом и средствами малой механизации.</p>	<p>Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические работы</p>
<p>ПК 3.3. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации и ремонту городских искусственных сооружений.</p>	<p>- демонстрация умения выполнять работы по заделке трещин; - демонстрация умения выполнять работы по усилению устоев и опор; - демонстрация умения выполнять работы по ремонту покрытия на пролетных строениях; - демонстрация умения выполнять работы по восстановлению деформационных швов; - демонстрация умения выполнять работы по ремонту водоотводных трубок и лотков.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения распознавать задачу, проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - демонстрирует умения анализировать задачу, проблему и выделять их составные части; определять этапы решения; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, проблемы; - демонстрирует умения составлять план действия; определять необходимые ресурсы; - демонстрирует умения владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере; - демонстрирует умения реализовывать составленный план; - демонстрирует умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - демонстрирует знания основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - демонстрирует знания алгоритма выполнения работ в профессиональной области; - демонстрирует знания методов работы в профессиональной области; - демонстрирует знания порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения тем производственной практики</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения определять задачи для поиска информации; - демонстрирует умения определять необходимые источники информации; - демонстрирует умения планировать процесс поиска; - демонстрирует умения структурировать 	

	<p>получаемую информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения выделять наиболее значимое в перечне информации; - демонстрирует умения оценивать и выделять практически значимую информацию; - демонстрирует умения оформлять результаты поиска <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - демонстрирует знания приемов структурирования информации; - демонстрирует знания формата оформления результатов поиска информации 	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - демонстрирует умения определять/применять современную научную профессиональную терминологию; - демонстрирует умения определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания содержания актуальной нормативно-правовой документации; - демонстрирует знания современной научной и профессиональной терминологии; - демонстрирует знания современного состояния и тенденции в развитии профессиональной отрасли; - демонстрирует знания возможных траекторий профессионального развития и самообразования 	
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; - демонстрирует умения взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	

	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; - демонстрирует знания основ проектной деятельности 	Оценка презентации, подготовленной по одной из освоенных тем производственной практики
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения грамотно излагать мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, - демонстрирует умения проявлять толерантность в рабочем коллективе - демонстрирует знания особенностей социального и культурного контекста; - демонстрирует знания правил оформления документов и построения устных сообщений 	
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения описывать значимость своей специальности; 	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью учащегося в процессе освоения тем производственной практики
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения соблюдения нормы экологической безопасности; определения направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности - демонстрирует знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения 	
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умения использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения в условиях профессиональной деятельности - демонстрирует знания роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья в 	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью учащегося в процессе освоения тем производственной практики

	условия профессиональной деятельности; средства профилактики перенапряжения	
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрирует умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - демонстрирует умения использовать современное программное обеспечение	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	- демонстрирует умения понимать смысл профессиональных текстов; - демонстрирует умения участвовать в диалогах на профессиональные темы; составлять профессиональную документацию - демонстрирует знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - демонстрирует знания основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); - демонстрирует знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - демонстрирует знания особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью учащегося в процессе освоения тем производственной практики
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- демонстрирует умения выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования - демонстрирует знания основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	