

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение**

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

протокол № 4

от 27.05.2025

Принято с учётом
согласования с
организацией -партнёром
ТСЖ «Консул»
26.05.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

_____ А.М. Кривоносов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F888BBB6190C0BBF783F46124F237295
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович
Действителен: с 14.05.2025 до 07.08.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ
ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И ТЕРРИТОРИИ**

по специальности

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Санкт-Петербург

2025 год

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования для специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №1097 от 12.12.2022, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации рег. № 72030 от 18.01.2023.

Рассмотрена на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

протокол № 3 от 16.04.2025

ОДОБРЕНА

Цикловая комиссия профессиональных циклов специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
протокол № 8 от 21.04.2025

Разработчик:

Погодина Т.М., Гарсия К.С., преподаватель СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.
ПК 3.1	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах.
ПК 3.2	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none">– планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения;– организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома;– проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирования ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации;– подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения;
уметь	<ul style="list-style-type: none">– формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;– определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;– составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года;– планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;– координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период;– разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;– определять мероприятия по содержанию и

	<p>ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров);</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов; – определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий;
знать	<ul style="list-style-type: none"> – нормы и правила технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома; – современные технологии и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега; – требования к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий; – технологии сбора и нормы накопления ТКО; – нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома; – нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контроль технического состояния элементов благоустройства и озеленения; – требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок; – правила и нормы содержания объектов озеленения.

1.1.4. Формируемые личностные результаты:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 13. Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личного роста как профессионала.

ЛР 14. Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.

ЛР 15. Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.

ЛР 16. Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства.

ЛР 17. Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 453 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 125 часа.

Из них на освоение МДК – 291 часов,

в том числе самостоятельная работа – 40 часов

практики, в том числе учебная – 36 часов,

производственная – 72 часа.

Промежуточная аттестация – 14 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 3.1 ОК 01-09	Раздел 1. Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества	191	65	173	65	-	20		18	-
ПК 3.2 ОК 01-09	Раздел 2. Организация работ по благоустройству прилегающих территорий	176	60	158	60	-	20		18	-
ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01-09	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72	72							72
	Промежуточная аттестация	14								
	Всего:	453	197	331	125	-	40	14	36	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.03)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций (ОК, ПК) и личностных результатов (ЛР)
1	2	3	
Раздел 1. Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества		191	
МДК. 03.01 Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества		173	
Тема 1.1. Виды работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома	Содержание	56	
	1.Общая характеристика санитарного содержания и очистки	6	ПК 3.1
	2.Нормативно – правовые документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию профессиональной уборке общего имущества многоквартирного дома	6	ОК 01-09
	3. Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию общего имущества многоквартирного дома	6	
	4. Классификация услуг профессиональной уборки общего имущества	6	

	многоквартирного дома		
	5. Перечень услуг по уборке и уходу за общим имуществом многоквартирного дома	6	
	6. Нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.	6	
	Практические занятия	20	ПК 3.1 ОК 01-09
	Практическое занятие № 1. Анализ нормативно-правовых документов по видам работ	4	
	Практическое занятие № 2. Составление графика работ по уборке лестничных клеток	4	
	Практическое занятие № 3. Составление графика работ по уборке придомовой территории в холодный период года	4	
	Практическое занятие № 4. Составление графика работ по уборке придомовой территории в теплый период года	4	
	Практическое занятие № 5. Составление перечня видов, объемов и периодичности работ уборке и уходу за общим имуществом многоквартирного дома по заданным параметрам	4	
Тема 1.2.	Содержание	64	
Современные технологии, оборудование и	1. Ручная уборка общего имущества МКД. Способы, последовательность, материалы, оборудование, инвентарь, нормы обслуживания.	6	ПК 3.1 ОК 01-09
	2. Механизированная уборка общего имущества. Коммунальная техника	6	

материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.	для уборки общего имущества МКД, нормы обслуживания.		ПК 3.1 ОК 01-09
	3. Требования к сбору, хранению и вывозу ТКО. Нормы накопления ТКО	6	
	4. Дератизация, дезинсекция и дезинфекция общего имущества МКД.	6	
	5. Требования безопасности и охраны окружающей среды при выполнении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке общего имущества МКД	6	
	Практические занятия	34	
	Практическое занятие № 6. Составление технологической карты на уборку мест общего пользования МКД.	4	
	Практическое занятие № 7. Составление технологической карты на ручную уборку придомовой территории в зимний период	4	
	Практическое занятие № 8. Составление технологической карты на механизированную уборку придомовой территории в зимний период	6	
	Практическое занятие № 9. Составление технологической карты на очистку кровли от снега и наледи	6	
	Практическое занятие № 10. Составление технологической карты выполнения работ по уборке придомовой территории в теплый период	6	
	Практическое занятие № 11. Определение необходимого количества контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов	4	
	Практическое занятие № 12. Составление плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при эксплуатации контейнерных площадок	4	

Тема 1.3. Контроль качества уборки общего имущества МКД	Содержание	30	
	1.Требования к качеству профессиональной уборки общего имущества МКД	8	ПК 3.1 ОК 01-09
	2.Правила приемки профессиональной уборки общего имущества МКД	8	
	3.Методика контроля качества профессиональной уборки общего имущества МКД	6	
	Практические занятия	8	ПК 3.1 ОК 01-09
	Практическое занятие № 13. Регистрация результатов контроля качества уборки общего имущества МКД	4	
	Практическое занятие № 14. Оценка качества уборки общего имущества МКД	4	
Дифференцированный зачет		3	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		20	
<ul style="list-style-type: none"> - Составить схему «Содержание и ремонт жилищного фонда». - Дать определения терминам: жилое здание, жилой дом многоквартирный, домовладение, общее имущество жилого дома, собственник жилищного фонда, управляющая организация, коммунальная организация, жилищно-коммунальные услуги, техническое диагностирование, аварийное состояние здания, содержание жилищного фонда, текущий ремонт здания, аварийное обслуживание здания, услуги по санитарной очистке жилищного фонда и придомовых территорий. - Составить презентации на темы «Способы переработки отходов», «Схемы взаимодействия городских служб», «Технология уборки придомовой территории». 			

Учебная практика раздела 1		18	
Виды работ			
1. Составление перечня видов, объемов и периодичности работ уборке и уходу за придомовой территорией многоквартирного дома по заданным параметрам;			
2. Составление технологических карт на уборку и содержание общего имущества МКД			
3. Заполнение паспорта покрытий пола лестничной клетки;			
4. Выполнение контроля и оценки качества уборки имущества МКД.			
Раздел 2 Организация работ по благоустройству прилегающих территорий		176	
МДК 03.02 Организация работ по благоустройству прилегающих территорий		158	
Тема 2.1	Содержание	70	ПК 3.2
Благоустройство прилегающей территории МКД			ОК 01-09
	1. Нормативно – правовые документы, регламентирующие проведение работ по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома	6	
	2. Планировочная структура придомовой территории многоквартирного дома	6	
	3. Дворовые площадки: типы, размещение, размеры, оборудование, покрытие, требования безопасности и санитарных норм к их состоянию.	6	
	4. Содержание и текущий ремонт дворовых площадок.	6	
	5. Пешеходные коммуникации и транспортные проезды. Виды дорожных покрытий, содержание и эксплуатация.	6	
	6. Освещение и осветительное оборудование придомовой территории.	6	

	Нормы освещенности.		
	7. Контроль технического состояния элементов благоустройства	6	
	Практические занятия	28	ПК 3.2 ОК 01-09
	Практическое занятие № 1. Составление таблицы «Дефекты дорожных покрытий, причины и способы устранения».	4	
	Практическое занятие № 2. Выполнение плана площадки для установки мусоросборников	4	
	Практическое занятие № 3. Составление технологической карты на текущий ремонт дворовой площадки.	4	
	Практическое занятие № 4. Составление графика осмотров элементов благоустройства придомовой территории.	4	
	Практическое занятие № 5. Выбор количества и типов светильников для придомовой территории	4	
	Практическое занятие № 6. Выполнение схемы размещения светильников на придомовой территории	4	
	Практическое занятие № 7. Заполнение акта осмотра элементов благоустройства придомовой территории МКД	4	
Тема 2.2 Озеленение прилегающей территории МКД	Содержание	66	ПК 3.2 ОК 01-09
	1. Роль зеленых насаждений на придомовой территории.	4	
	3. Основные типы насаждений.	4	

2. Классификация, устройство и содержание газонов.	6	
3. Классификация, устройство и содержание цветников.	6	
4. Вертикальное озеленение	4	
5. Деревья и кустарники: выбор, размещение, содержание.	6	
6. Обследование качественного состояния зеленых насаждений	6	
Практические занятия	30	
Практическое занятие № 8. Составление технологической карты по уходу за газоном.	6	
Практическое занятие № 9. Обследование качественного состояния зеленых насаждений.	4	
Практическое занятие № 10. Оформление протокола обследования зеленых насаждений	4	
Практическое занятие № 11. Составление графика выполнения работ по содержанию деревьев и кустарников на придомовой территории	4	
Практическое занятие № 12. Составление графика выполнения работ по содержанию газонов и цветников на придомовой территории	4	

	Практическое занятие № 13. Разработка проекта благоустройства придомовой территории	8	
Дифференцированный зачет		2	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 - Подготовить доклад по теме: «Термины и определения по благоустройству территории». - Подготовить презентацию на тему: «Окружающая среда и элементы природопользования». - Подготовить информационные сообщения по темам: 1. Спортивная зона на придомовой территории 2. Требования к установке шлагбаумов и заборов во дворах. 3. Инновационные методы озеленения. - Конспектирование материала по теме: Вертикальное озеленение: ассортимент, посадка, уход».		20	
Учебная практика раздела 2 Виды работ 1. Обследование качественного состояния зеленых насаждений; 2. Составление технологической карты на содержание цветников из цветов-однолетников и двулетников; 3. Разработка проекта озеленения прилегающей территории МКД.		18	

<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</p> <p>Виды работ</p> <p>1. Планирование работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения;</p> <p>2. Организация и проверка работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома;</p> <p>3. Проведение осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации;</p> <p>4. Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения.</p>	72	
<p>Промежуточная аттестация по профессиональному модулю</p>	14	
<p>Всего</p>	453	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории», оснащенный оборудованием: рабочих мест в кабинете по количеству обучающихся; комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации; наглядные пособия (электронные плакаты), техническими средствами: программно-аппаратный комплекс в составе (персональный или мобильный компьютер с предустановленным программным обеспечением и доступом в интернет), интерактивное оборудование: интерактивная доска (проектор мультимедийный), копировально-множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства).

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой градостроительства и печати».

Производственная практика реализуется в организациях строительного и жилищно-коммунального профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области жилищно-коммунального хозяйства.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

МДК 03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ СВЯЗАННЫХ С СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

3.2.1. Основные печатные издания:

- 1. Жилищно-коммунальное хозяйство и коммунальная инфраструктура : организация, технология, управление. В трех томах. Том II. Система управления городским жилищно–коммунальным комплексом и перспективы его развития : учебник и практикум / под общ. ред. проф. П. Г. Грабового. – 3-е изд. перераб. и доп.– Москва : Изд-во АСВ; Изд-во «Просветитель», 2023. – 580 с. – 5 экз.**
- 2. Кузин Н. Я. Управление технической эксплуатацией зданий и сооружений : учебное пособие / Н. Я Кузин, В. Н. Мищенко, С. А. Мищенко. — 2-е изд., перераб.**

и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). — 30 экз.

3.2.2. Основные электронные источники:

1. **Шитов В. Н.** Технологии уборки дома и квартиры : учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 238 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
2. **Акимов В. Б.** Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, В.А. Комков, Н.С. Тимахова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
3. **Кузин Н. Я.** Управление технической эксплуатацией зданий и сооружений : учебное пособие / Н. Я Кузин, В. Н. Мищенко, С. А. Мищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
4. **Жуков А. П.** Управление жилищно-коммунальным хозяйством : учебник / А. П. Жуков. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — URL: <https://book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. **Кокорин О. Я.** Системы и оборудование для создания микроклимата помещений : учебник / О. Я. Кокорин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 218 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

МДК 03.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

3.2.1. Основные печатные издания:

1. **Корягина Н. В.** Благоустройство и озеленение населенных мест : учебное пособие для СПО / Н. В. Корягина, А. Н. Поршакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). — 50 экз.
2. **Жилищно-коммунальное хозяйство и коммунальная инфраструктура : организация, технология, управление. В трех томах. Том 1.** Стратегия развития городского жилищно-коммунального хозяйства и модернизация коммунальной сферы : учебник и практикум / под общ. ред. проф. П. Г. Грабового. — 3-е изд. перераб. и доп. — Москва : Изд-во АСВ; Изд-во «Просветитель», 2023. — 528 с. — 5 экз.

3.2.2. Основные электронные источники:

1. **Корягина Н. В.** Благоустройство и озеленение населенных мест : учебник для СПО / Н. В. Корягина, А. Н. Поршакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 224 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
2. **Теодоронский В. С.** Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для СПО / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

3. **Жуков А. П.** Управление жилищно-коммунальным хозяйством : учебник / А. П. Жуков. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — URL: <https://book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. **Фатиев М. М.** Строительство городских объектов озеленения : учебник / М. М. Фатиев. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 205 с., [16] с. цв. ил. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.ru>. — Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1. Организовывать проведение работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Точность и правильность планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества многоквартирного дома; Результативность информационного поиска в нормативно – правовых документах, регламентирующих проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке общего имущества многоквартирного дома; Корректность составления технологических карт на уборку общего имущества многоквартирного дома</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка результатов теоретических знаний и практических умений; – Контроль своевременности сдачи практических заданий, отчетов; – Экспертное наблюдение при выполнении практических заданий; – Текущий контроль в форме:

<p>ПК 3.2 Планировать, организовывать работы по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов</p>	<p>Точность и правильность планирования работ по обеспечению благоустройства и озеленения прилегающих территорий многоквартирных домов; Результативность информационного поиска в нормативно – правовых документах, регламентирующих благоустройство и озеленение прилегающих территорий многоквартирных домов; Корректность составления технологических карт на работы по уходу за элементами благоустройства и озеленения дома</p>	<p>-защиты практических занятий; -наблюдением за выполнением практических работ; -фронтального устного опроса; – Сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций; – Зачеты в процессе обучения и практики по разделу модуля; – Экзамен по профессиональному модулю ПМ03</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</p>	<p>Экзамен по профессиональному модулю</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной</p>	<p>Демонстрация ответственности за принятые решения. Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</p>	

сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик. Обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотность устной и письменной речи. Ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	Эффективность выполнения правил ТБ во время учебной и производственной практик. Знание и использование ресурсосберегающих технологий в области эксплуатации и ремонта общего имущества МКД	

действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Эффективность использования средств культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе и на английском языке	