

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол N2
«02» июля 2021г



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривонос

« 02 » 20 21 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ**

для специальности 10.02.01 «Организация и технологии защиты информации
среднего профессионального образования»
(базовой подготовки)

Санкт-Петербург

2021

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией
дисциплин филологического профиля
Протокол №2
от «02» июля 2021 г.

Председатель ЦК

Любохонская О.В.

РАССМОТРЕНА
Методическим советом
«АУГСГиП»
Протокол №2
от «02» июля 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Организационные основы деятельности организации разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.01 Организация и технологии защиты информации (далее - ФГОС СПО).

Разработчик:

Лановая М.И. к.э.н., преподаватель СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 10.02.01 «Организация и технологии защиты информации».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина ОП.08 Организационные основы деятельности организации входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать в профессиональной деятельности законодательные акты и нормативно-методические документы по документационному обеспечению управления и архивному делу;
- вести делопроизводство, в том числе с применением информационных технологий.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- организационно-правовые формы организаций;
- структуру и назначение государственных организаций и правовые основы их деятельности;
- структуру, назначение и правовые основы деятельности коллективных и частных организаций;
- виды деятельности организаций;
- особенности организационной структуры в зависимости от вида деятельности;
- структуры и основы деятельности общественных объединений

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них

ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 11. Оценивать значимость документов, применяемых в профессиональной деятельности.

ОК 12. Ориентироваться в структуре федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающих информационную безопасность.

Формируемые профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности:

ПК 1.5. Вести учет, обработку, хранение, передачу, использование различных носителей конфиденциальной информации.

ПК 2.1. Участвовать в подготовке организационных и распорядительных документов, регламентирующих работу по защите информации.

ПК 2.2. Участвовать в организации и обеспечивать технологию ведения делопроизводства с учетом конфиденциальности информации.

ПК 2.5. Оформлять документацию по оперативному управлению средствами защиты информации и персоналом.

ПК 2.8. Документировать ход и результаты служебного расследования.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 162 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося 54 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
теоретическое обучение	78
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Организационные основы деятельности организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Организация как объект управления		34	
Тема 1.1. Введение. Предмет исследования. Организация производства.	Содержание учебного материала	12	
	Теория и особый понятийный аппарат. Сфера отношений организации производства. Содержание организации производства как науки. Объекты изучения организации производства	4	1
	Практическое занятие №1: Основные понятия в экономике. Методы экономических исследований.	2	2
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата (компьютерной презентации) по темам: 1. Роль и сущность экономики. 2. Эволюция развития экономической науки. 3. Особенности функционирования предприятия в отрасли. Характеристика отрасли промышленности. 4. Внутриотраслевые производственные связи. Основные тенденции развития производства в отрасли. 5. Экономические основы функционирования предприятий отрасли в рыночной среде.	6	3
Тема 1.2. Юридические лица, как субъекты деятельности	Содержание учебного материала	10	
	Особенности рыночной экономики. Характерные черты современного этапа развития экономики России. Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц.	4	1
	Практическое занятие №2 Учредительные документы юридического лица. Правоспособность юридического лица.	2	2
	Самостоятельная работа по теме: Индивидуальные задания: 1. Сущность рыночной экономики 2. Роль управления в современном экономическом развитии	4	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	3. Особенности современной экономики России 4. Необходимость повышения профессионализма российских менеджеров.		
Тема 1.3 Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	12	
	Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Этапы становления организации. Реорганизация, ликвидация и банкротство юридического лица.	8	1
	Практическое занятие №3 Способы создания юридического лица. Причины реорганизации юридического лица.	2	2
	Практическое занятие №4 Ликвидация юридического лица. Банкротство предпринимателей и организаций.	2	3
Раздел 2. Экономические и правовые основы организации.		28	
Тема 2.1 Предприятие как хозяйствующий субъект. Организационно-правовые формы компаний.	Содержание учебного материала	14	
	Предприятие: понятие и сущность, его задачи и функции. Внешняя и внутренняя среда предприятия, его рыночная ориентация. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Фонды и учреждения. Объединения юридических лиц	6	1
	Практическое занятие №5 Общество с ограниченной ответственностью. Взаимодействие предприятий.	2	2
	Практическое занятие №6 Анализ внешней и внутренней среды предприятия.	2	2
	Самостоятельная работа по теме: 1. Основные тенденции развития производства в различных отраслях. 2. Экономические основы функционирования предприятий в рыночной среде. 3. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность. 4. Предприятие как социально-экономическая система. 5. Объединения юридических лиц.	4	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 2.2 Индивидуальные предприниматели	Содержание учебного материала	14	
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская дееспособность и правоспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	6	1
	Практическое занятие №7 Создание частного бизнеса	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Мотивационная деятельность. 2. Организация управления. 3. Виды мотиваций в крупнейших российских и зарубежных компаниях.	6	3
Раздел 3. Структуры управления		26	
Тема 3.1 Управленческие решения	Содержание учебного материала	12	
	Содержание и виды управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Процесс принятия решений. Методы принятия решений	6	1
	Практическое занятие №8 Анализ управленческих решений. Публичное выступление.	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Экономические методы. 2. Методы принятия решений. 3. Оптимизация управленческих решений.	4	3
Тема 3.2	Содержание учебного материала	14	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Производственная и организационная структура организации.	Производственная структура организации, ее элементы. Совершенствование производственной структуры организации в современных условиях. Организация производственного процесса. Цели организации производства. Система организации производства. Понятие организационной структуры. Основные характеристики структур управления.	8	1
	Практическое занятие №9. Разработка производственных и организационных структур организаций. Построение организационной структуры.	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Организация управления. 2. Преимущества и недостатки организационных структур. 3. Типы организационных структур.	4	3
Раздел 4. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации. Эффективность их использования в процессе управления.		74	
Тема 4.1. Основные средства предприятия.	Содержание учебного материала	16	
	Сущность и состав основных средств. Денежная оценка основных средств. Износ основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Показатели использования основных средств. Резервы улучшения использования основных средств.	8	1
	Практическое занятие №10. Эффективность использования основных средств. Начисления амортизация основных средств.	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Разработка рекомендаций по улучшению использования основных средств в процессе управления деятельностью предприятия.	6	3
Тема 4.2 Оборотные средства предприятия.	Содержание учебного материала	14	
	Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства. Производственная функция.	6	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	Показатели использования оборотного капитала предприятия, их расчет и эффективность использования.		
	Практическое занятие №11 Нормирование оборотных средств. Эффективность использования оборотных средств	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Лизинг оборудования. 2. Совершенствование нормирования оборотных средств в процессе организации производства.	6	3
Тема 4.3 Формы и системы оплаты труда на предприятии.	Содержание учебного материала	16	
	Понятие заработной платы. Виды заработной платы. Регулирование заработной платы в системе социально-трудовых отношений.	8	1
	Практическое занятие №12 Расчет заработной платы и фонда оплаты труда на предприятии.	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Подготовить доклад и презентацию «Использование различных форм оплаты труда на предприятиях различных форм собственности».	6	3
Тема 4.4 Издержки предприятия и себестоимость его продукции.	Содержание учебного материала	12	
	Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Пути снижения себестоимости продукции.	6	1
	Практическое занятие №13 Расчет себестоимости продукции. Выявление факторов, влияющих на себестоимость.	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Классификация издержек предприятия	4	3
Тема 4.5 Основные	Содержание учебного материала	16	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
показатели эффективной экономической деятельности предприятия.	Цена: понятие и сущность. Методы и стратегии ценообразования на предприятии, их основные характеристики и особенности. Доход и прибыль предприятия: понятие и сущность. Функции прибыли на предприятии. Оценка и анализ эффективной экономической деятельности организации.	8	1
	Практическое занятие №14-15 Расчет показателей деятельности организации, анализ его финансовой деятельности.	4	2
	Самостоятельная работа: 1. Подготовить доклад и презентацию «Ценовые стратегии предприятия».	4	3
Всего		162	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины статистики требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- проектор,
- экран,
- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- колонки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература

1. Леонтьева Л.С. Организация производства: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Л.С. Леонтьева (и др.); под редакцией В.И. Кузнецова, — Москва; издательство Юрайт, 2022. - 305 с.- (профессиональное образование).
2. Кнышова Е.Н. Организационные основы деятельности организации: учебник /Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021.-335 с.
3. Грибов В.Д. Организационные основы деятельности организации (предприятия). Практикум: учебное пособие/В.Д. Грибов. – Москва: КноРус, 2021. – 196 с.- Для СПО.

Дополнительная литература

1. Менеджмент: учебник для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие/В.Д. Грибов.-Москва: КноРус, 2021.-196 с.- (Среднее профессиональное образование).
3. Коршунов В.В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО/В.В. Коршунов.-4-е изд., перераб. и доп.-М.:Издательство Юрайт, 2020. – 313 с.- Серия: Профессиональное образование.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контроля выполнения самостоятельной работы.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать в профессиональной деятельности законодательные акты и нормативно-методические документы по документационному обеспечению управления и архивному делу; – вести делопроизводство, в том числе с применением информационных технологий. 	<p>выполнение и защита практических работ; выполнение индивидуальных заданий; тестовые задания; выполнение и защита самостоятельных работ; устные ответы на экзамене</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые формы организаций; – структуру и назначение государственных организаций и правовые основы их деятельности; – структуру, назначение и правовые основы деятельности коллективных и частных организаций; – виды деятельности организаций; – особенности организационной структуры в зависимости от вида деятельности; – структуры и основы деятельности общественных объединений 	<p>тестовые задания; устный опрос; опрос по индивидуальным заданиям; устные ответы на экзамене</p>