

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

« 03 » 04 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБИОУ «АУГСГиП»

А.М.Кривоносов

« 03 » 04 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 "Проведение технической инвентаризации и  
технической оценки объектов недвижимости"

для специальности 21.02.06

"Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности"  
базовая подготовка

Санкт-Петербург  
2020 г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.03  
"Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов  
недвижимости" разработана на основе Федерального государственного образовательного  
стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 21.02.06 "Информационные  
системы обеспечения градостроительной деятельности"

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 5

« 18 » 06 2020 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

*экономика, сервиса, и жилищно-коммунального хозяйства*  
*отмечены*

Протокол № 10

« 18 » 06 2020 г.

Председатель цикловой комиссии

*В.Л. Лякишов* *Лякишова С.В.*  
подпись

Разработчик:

Лякишов В.Л. мастер производственного обучения отдела по учебно-производственной работе  
СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. Паспорт программы учебной практики

- 1.1. Область применения программы учебной практики
- 1.2. Цели и задачи учебной практики. Требования к результатам освоения практики, формы отчётности
- 1.3. Организация практики
- 1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики
2. Структура и содержание учебной практики
  - 2.1. Объем учебной практики и виды учебной работы
  - 2.2. Тематический план и содержание учебной практики
3. Условия реализации программы учебной практики
  - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
  - 3.2. Информационное обеспечение обучения.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы учебной практики

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

### **Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 3.1. Проводить оценку технического состояния зданий.

ПК 3.2. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы учебной практики по ПМ.03 студент должен:

### **иметь практический опыт:**

1. сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
2. проведения натурных обследований конструкций;
3. проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;
4. формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
5. подготовки и оформления кадастрового (технического) паспорта на объект недвижимости;

### **уметь:**

1. составлять проект выполнения обмерных работ;
2. выполнять комплекс обмерных работ;
3. оценивать техническое состояние конструкций;
4. формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
5. проводить паспортизацию объекта недвижимости;
6. проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;

7. составлять кадастровый (технический) паспорт на объект недвижимости (домовладение);

**знать:**

1. состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
2. технологию проведения обмеров зданий;
3. технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
4. технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
5. состав отчетной документации по комплексу выполненных работ

### **1.3. Организация практики**

Для проведения учебной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной практики;

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

Студенты при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Количество часов учебной практики

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

#### Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
	по ПМ.03
<b>Всего занятий</b>	<b>36</b>
Организационная часть	12
Выполнение задания на практику	24

## 2.2. Тематический план и содержание учебной практики ПМ.03

№ п/п	Содержание работы	Объём часов
1	2	3
ПМ.03 "Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости"		
1	Организационные работы: Цели и задачи практики. Инструктаж по ТБ при выполнении работ.	6
2	Составление и разбор заявок технической инвентаризации и технической оценки.	6
3	Сбор и подготовка исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации).	6
4	Выезд на объект	6
5	Составление абрисов, производство измерений в здании	6
6	Оформление и сдача отчета	6
<b>Итого</b>		<b>36</b>

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В связи с возрастанием уровня требований к профессиональной подготовке специалистов объекты учебной (по профилю специальности) практики должны соответствовать современному состоянию и развитию науки, техники и технологий производства. Общие требования:

оснащённость современным оборудованием;

наличие квалифицированного персонала;

близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий к месту жительства студентов.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники

1. Быкова Е.Н., Павлова В.А. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства (1 изд.) Издательство Лань-Трейд, 2018 г. - 160 с.

2. Казачек В.Г. Обследование и испытание зданий и сооружений Тип: учебное пособие Издательство: Студент, 2018 – 668 с.

Дополнительная литература

1. Беляев В.С., Гранник Ю.Г., Матросов Ю.А. Энергоэффективность и теплозащита зданий Тип: учебное пособие Издательство: АСВ, 2016 г. –399 с.23

2. Берлинов М.В. Основания и фундаменты (5 изд.) тип: учебное пособие. Издательство: Лань-Трейд, 2016 г. – 320 с.

3. Коугия В.А. Определение площадей объектов недвижимости (1 изд.) тип: учебное пособие. Издательство Лань-Трейд, 2013 г. – 112 с.

4. Самарин О.Д. Основы обеспечения микроклимата зданий учебник для вузов. Издательство АСВ, 2015 г. – 208 с.

5. Синянский И.А. Типология зданий (7 изд.) учебник для студ. учреждений ВО. Издательство Академия, 2014 г. – 288 с.

6. Слюсаренко В. А. Определение стоимости недвижимого имущества Издательство: Академия, 2015 г. – 288 с.

7. Соловьёв А.К. Архитектура зданий (1 изд.) учебник для студ.

учреждений ВО. Издательство Академия, 2014 г. – 336 с.

8. Тертичник Е.И. Вентиляция учебник. Издательство АСВ, 2015 г. –608 с.  
интернет – ресурсы

1. Ведомственные строительные нормы ВСН 53-86(р) "Правила оценки физического износа жилых зданий" (утв. приказом Госстроя СССР от 24 декабря 1986 г. N 446) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 31937-2011 "Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния" (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2012 г. N 1984-ст) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

3. Свод правил СП 54.13330.2011 "СНиП 31-01-2003. Здания жилые многоквартирные". Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003 (утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 24 декабря 2010 г. N 778) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

4. Строительные нормы и правила СНиП 31-01-2003 "Здания жилые многоквартирные" (приняты постановлением Госстроя РФ от 23 июня 2003 г. N 109) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

5. Строительные нормы и правила РФ СНиП 31-05-2003 "Общественные здания административного назначения" (приняты постановлением Госстроя РФ от 23 июня 2003 г. N 108) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

6. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

7. Федеральный закон от 22 декабря 2014 г. N 447-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

8. Приказ Госстроя РФ от 02.08.2002 N 167 <Об утверждении Порядка проведения обследования технического состояния объектов, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций> (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.10.2002 N 3890) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

9. Приказ Минземстроя РФ от 04.08.1998 N 37 (ред. от 04.09.2000) "Об утверждении Инструкции о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступающими в силу с 19.05.2008) [Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

10. Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 18 августа 2016 г. N П/0390 "Об организации работ по предоставлению органом кадастрового учета сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, представлению в орган кадастрового учета заявлений о государственном кадастровом учете и запросов о предоставлении сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости"[Электронный ресурс] - URL: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)



Периодические издания  
Журнал «Геоинформатика»  
Журнал «Землеустройство. Геоинжиниринг. Кадастровый учет.»  
Журнал "Кадастр недвижимости"  
Журнал «Недвижимость: экономика, управление»  
Журнал «Основание, фундаменты и механика грунтов»  
Журнал «Проблемы развития территории»

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом.

Студенты должны выполнять указания мастера производственного обучения о соблюдении техники безопасности и учебной санитарии.

При прохождении студентами учебной (по профилю специальности) практики за группой студентов закрепляется руководитель от Академии.

Студенты выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник практики. По результатам практики составляют отчёт, который утверждается академией, и передается на хранение руководителю практики Академии.

В качестве приложения к отчету практики оформляют графические, аудио-, фото-, видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Руководитель от Академии осуществляет текущий контроль в период прохождения практики и проверяет содержание записей о проделанной работе, оценивая их правильность и своевременность.

По результатам практики руководителями практики от Академии оформляется характеристика и аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций.

Зачет по итогам учебной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачётом при условии положительного аттестационного листа; наличия положительной характеристики от академии на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Академии и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Проводить оценку технического состояния зданий.</p> <p>ПК 3.2. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.</p>	<p>- формирование отчетной документации по оценке технического состояния в соответствии с требованиями нормативной документации</p> <p>- последовательность процесса оценки;</p> <p>- точность оценки технического состояния зданий и сооружений.</p> <p>- правильность определения категорий объектов недвижимости;</p> <p>- точность проведения натурных обследований конструкций;</p> <p>- правильность заполнения форм технического учета объектов недвижимости;</p> <p>- последовательность технологии проведения обмеров зданий;</p> <p>- последовательность технологии проведения натурных обследований конструкций;</p> <p>- формирование и оформление отчетной документации по комплексу обмерных работ в соответствии с требованиями нормативной документации</p>	<p><b>Текущий контроль в форме:</b> проверка мест работы, соблюдение санитарных норм и распорядка дня.</p> <p><b>Рубежный контроль в форме:</b> - дневник-отчет с оценкой; - заключение-характеристику; - копии приказов; - табель выхода на работу; - собранные материалы</p> <p><b>Оценка:</b> - результативность работы обучающегося при выполнении заданий на учебной практике и самостоятельной работы; - оформление документов согласно эталона.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии. Активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (кружках, конференциях, неделях специальности).	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения тем учебной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение форм и методов выполнения профессиональных задач. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации. Использование различных источников информации, включая электронные.	Оценка презентации, подготовленной по одной из освоенных тем учебной практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умение использовать ИКТ технологии для обработки информации, оформлять результаты своей деятельности на ПК путём создания графических мультимедийных объектов. Знание основных методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации, в том числе с помощью Интернет-ресурсов.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Умение эффективно взаимодействовать в команде для достижения поставленной цели работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  Знание основ организационно-управленческой работы с малыми	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью учащегося в процессе освоения тем учебной практики

	коллективами, учебной этики, способов письменной и устной коммуникации.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Умение системно анализировать производственную ситуацию, выбирать оптимальный вариант решения проблемы. Знать методы организации и планирования учебной деятельности структурного подразделения.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умение работать с информацией из различных источников для приобретения новых знаний и умений, самостоятельно определять задачи собственного профессионального и личностного развития. Знание путей повышения самообразования, квалификации, способы получения и использования новых знаний и умений для профессионального саморазвития.	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью учащегося в процессе освоения тем учебной практики
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Использование передовых технологий и планирование применения их в своей профессиональной деятельности.	