

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 2

«02» июля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

А.М. Кривоносов

«02» июля 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ТРУДОВОЕ ПРАВО

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального  
обеспечения»

среднего профессионального образования

(базовой подготовки)

Санкт-Петербург

2021 г.

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией  
философско-исторических  
дисциплин, экономики и права

Протокол № 4

от «20» мая 2021 г.

Председатель ЦК

  
Любохонская О.В.

РАССМОТРЕНА

Методическим советом

«АУГСГиП»

Протокол № 5

от «25» июня 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» среднего профессионального образования.

**Разработчик:**

Тарасова Е.Н., преподаватель СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05. Трудовое право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации и переподготовки в области реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению.

**1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:** общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

Формируемые компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 140 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 93 часа;

самостоятельной работы обучающегося 47 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	140
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	93
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	47
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05. Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Трудовое право как отрасль	12	
Тема 1.1	Содержание учебного материала		
Предмет, метод и система трудового права	1 Понятие отрасли трудового права. Понятие труда и его характерные признаки. Предмет и метод трудового права.	1	2
	2 Основные принципы правового регулирования труда. Понятие системы трудового права, ее составные части. Отграничение трудового права России от смежных отраслей права.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	СР №1. Составление таблицы «Виды, содержание и правовое закрепление принципов трудового права»		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
Источники и принципы трудового права	1 Понятие и классификация источников трудового права	1	2
	2 Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по категориям работников (по кругу лиц).		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	СР №2. Составление схемы источников трудового права по юридической силе. Анализ и общая характеристика структуры и содержания Трудового кодекса РФ		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		
Система правоотношений трудового права	1 Виды трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений.	-	2
	2 Содержание трудовых правоотношений.		
	3 Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.		
	Практические занятия:	2	

	ПЗ № 1. Характеристика правоотношений, входящих в предмет трудового права. Самостоятельная работа обучающихся	3	
	СР №3. Заполнение таблицы по видам трудовых правоотношений	18	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Трудовой договор</b>		
Тема 2.1. Понятие и содержание трудового договора	Содержание учебного материала	1	
	1 Понятие, значение и виды трудового договора. Стороны трудового договора. 2 Содержание трудового договора		2
Тема 2.2. Виды трудового договора	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	СР №4. Заполнение таблицы «Сравнение трудового договора и гражданско-правового договора»		
Тема 2.3. Заключение трудового договора	Содержание учебного материала	1	
	1 Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор 2 Бессрочный трудовой договор		1
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Содержание учебного материала	2	
	1 Порядок заключения трудового договора. 2 Испытательный срок. 3 Документы, необходимые при приеме на работу. Трудовая книжка, как основной документ о трудовой деятельности работника. Понятие персональных данных. Хранение, использование и передача персональных данных.	2	1
	Практические занятия:	2	
	ПЗ № 2. Оформление приема на работу		
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	СР №5. Характеристика уведомления об обработке персональных данных		
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Содержание учебного материала	2	
	Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов. Отстранение от работы. Прекращение и расторжение трудового договора.	2	1
Тема 2.4. Изменение трудового договора. Переводы и перемещения	Практические занятия:	2	
	ПЗ № 3. Изменение трудового договора, дополнительное соглашение к трудовому		



	договору		
Тема 2.5. Прекращение трудового договора	<b>Содержание учебного материала</b> Прекращение трудового договора по независящим от сторон обстоятельствам, по инициативе работника и по инициативе работодателя	2	1
<b>Раздел 3.</b> Тема 3.1. Понятие и виды рабочего времени	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР №6. Составление перечня категорий работников, увольнение которых по п. 2 ст. 81 не допускается	2	
		14	
Тема 3.2. Режимы рабочего времени	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие и виды рабочего времени. 2 Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени, сверхурочная работа. Работа в ночное время.	2	1
Тема 3.3. Время отдыха: виды	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие и виды режимов рабочего времени, порядок установления; 2 Ненормированный рабочий день. Сменная работа. Гибкое рабочее время. Разделение рабочего дня на части	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР № 7. Заполнение таблицы и решение задач о рабочем времени.	3	
	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска. Дополнительные отпуска: виды, порядок предоставления. Отпуск без сохранения заработной платы.	2	1
	<b>Практические занятия:</b> ПЗ №4. Предоставление отпусков	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> СР №8. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Определение порядка предоставления отпусков различным категориям работников».	3	

Раздел 4.	Материальная ответственность		8	
	Тема 4.1. Материальная ответственность работника	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Основания для привлечения к материальной ответственности. Основания освобождения от материальной ответственности</p> <p>Полная и ограниченная материальная ответственность</p> <p>Коллективная материальная ответственность.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>ПЗ №5. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Материальная ответственность работника».</p>	2	1
Тема 4.2. Материальная ответственность работодателя	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Основания материальной ответственности работодателя. Ответственность за задержку выплаты заработной платы, за лишение возможности трудиться, за причиненный имуществу ущерб. Моральный вред</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>ПЗ №6. Определение оснований для привлечения к материальной ответственности. Составление схем по теме «Виды материальной ответственности».</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>СР №9. Составление схем по теме «Материальная ответственность работников и работодателей».</p>		-	1
	<p><b>Дисциплина труда</b></p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие дисциплины труда и методы её обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. Поощрения за успехи в труде. Дисциплинарная ответственность</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>СР №10. Составление опорного конспекта (тезисы)</p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Виды дисциплинарных проступков. Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>ПЗ №7. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности</p>		8	
Тема 5.1. Трудовая дисциплина и методы ее обеспечения	<p><b>Дисциплина труда</b></p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие дисциплины труда и методы её обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. Поощрения за успехи в труде. Дисциплинарная ответственность</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>СР №10. Составление опорного конспекта (тезисы)</p>		2	1
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Виды дисциплинарных проступков. Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>ПЗ №7. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности</p>		2	1
Тема 5.2. Дисциплинарные проступки	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>ПЗ №7. Привлечение работника к дисциплинарной ответственности</p>		2	

<b>Раздел 6.</b>	<b>Оплата труда</b>	<b>11</b>	
Тема 6.1. Формы оплаты труда	<b>Содержание учебного материала</b> Формы оплаты труда. Денежная и натуральная формы оплаты труда. Оплата по труду	2	2
Тема 6.2. Заработная плата	<b>Содержание учебного материала</b> МРОТ. Установление, порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы <b>Практические занятия:</b> ПЗ № 8. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата».	2	1
Тема 6.3. Системы оплаты и нормирование труда	<b>Содержание учебного материала</b> Общие положения, оплата и нормирование труда. Тарифные системы оплаты труда. Системы оплаты труда государственных и муниципальных служащих <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР №11 Расчёт заработной платы молодого специалиста – юриста после окончания обучения в колледже	2	2
<b>Раздел 7.</b>	<b>Гарантии и компенсации</b>	<b>9</b>	
Тема 7.1. Виды и условия предоставления гарантий и компенсаций	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Общие положения. 2 Виды компенсаций и гарантий. Общие и специальные гарантии и компенсации <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР № 12. Составление опорного конспекта (тезисы)	2	1
Тема 7.2. Характеристика отдельных видов гарантий и компенсаций	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Правовое регулирование командировки работника 2 Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. 3 Переезд на работу в другую местность. Вынужденное прекращение работы не по вине работника.	2	
<b>Раздел 8.</b>	<b>Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников</b>	<b>14</b>	

Тема 8.1. Особенности ПР труда женщин и лиц с семейными обязанностями	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР №13. Составление опорного конспекта (тезисы)		
Тема 8.2. Особенности ПР труда несовершеннолетни х	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.		
	<b>Практические занятия:</b>		
	ПЗ № 9. Регулирование труда несовершеннолетних		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР №14. Составление опорного конспекта (тезисы).		
Тема 8.3. Особенности ПР труда других категорий работников	<b>Содержание учебного материала</b>		4
	1	Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, работающих у работодателей – физических лиц.	
	2	Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.	
	3	Особенности регулирования труда других категорий работников (руководителей, совместителей, надомников, работающих дистанционно и др.)	
<b>Раздел 9.</b>	<b>Трудовые споры</b>		<b>12</b>
Тема 9.1. Индивидуальные трудовые споры	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1	Способы защиты трудовых прав и свобод.	
	2	Трудовые споры: понятие, виды, условия и причины возникновения	
	3	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС), в суде.	
	<b>Практические занятия:</b>		
Тема 9.2. Коллективные	ПЗ №10. Рассмотрение ИТС в КТС		2
	ПЗ № 11. Рассмотрение ИТС в судах		2
	<b>Содержание учебного материала</b>		4
1	Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в примирительной		

трудовые споры	комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже.		
	2 Право работников на забастовку, порядок ее проведения.		
<b>Раздел 10.</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	<b>СР №15.</b> Анализ текста ТК РФ на предмет выявления различий между примирительными процедурами урегулирования коллективного трудового спора.		
	<b>Социальное партнерство</b>	12	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
Тема 10.1. Уровни и формы социального партнерства	Социальное партнерство в сфере труда	2	2
	Правовые акты социального партнерства		
Тема 10.2. Стороны социального партнерства	Уровни социального партнерства. Формы социального партнерства.		
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Работники и работодатель. Представители работников и работодателя.	2	2
	Ответственность сторон социального партнерства		
Тема 10.3. Коллективные договоры и соглашения	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Коллективные договоры, их содержание. Действие коллективного договора.	2	2
	Соглашение.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	<b>СР № 16.</b> Сравнительный анализ коллективного договора и соглашения.	4	
	Составление схемы: «Порядок проведения коллективных переговоров по поводу заключения коллективного договора».		
Тема 10.4. Права профессиональных союзов и объединений работодателей	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Права профессиональных союзов	2	2
	Гарантии и защита прав профессиональных союзов		
	Права объединений работодателей		
<b>Раздел 11.</b>	<b>Правовое регулирование занятости</b>	14	
Тема 11.1. Понятие	<b>Содержание учебного материала</b>	2	

и виды занятости	Правовое регулирование занятости и трудоустройства в российской Федерации		1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР № 17. Анализ положений Закона «О занятости населения в РФ» по предложенному плану.	2	
Тема 11.2. Правовой статус безработного	<b>Содержание учебного материала</b> Правовой статус безработного. Социальная поддержка безработных	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР № 18. Подготовка документов по трудоустройству и должностной инструкции работника	2	
Тема 11.3. Социальные гарантии и компенсации	<b>Содержание учебного материала</b> Пособие по безработице.		
	Стипендия в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости Материальная помощь	2	1
<b>Раздел 12.</b> Тема 12.1. Государственные нормативные требования по охране труда	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> СР № 19. Составление тематического конспекта «Порядок предоставления и размер пособия по безработице». Заполнение пропусков в предложенном тексте	4	
	<b>Охрана труда</b>	8	
Тема 12.2. Обязанности работника и работодателя в сфере охраны труда	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, содержание и значение охраны труда. Система нормативно - правовых актов по охране труда.	2	2
	<b>Содержание учебного материала</b> Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Гарантии работников в области охраны труда.	2	2

Тема 12.3 Организация охраны труда	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Организация охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		2
	<b>Практические занятия:</b> ПЗ №12. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний		2
<b>Всего:</b>			<b>140</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Трудовое право», оборудованного:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические указания по выполнению практических работ;
- методические материалы по организации самостоятельной работы студентов.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и с подключением Интернет-ресурсов.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основная литература

**Гольцов В. Б.** Трудовое право: учебник / В. Б. Гольцов, В. С. Озеров, Е. В. Платонов. - Москва: КноРус, 2020. - 452 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://www.book.ru>. - Режим доступа: по подписке.

**Гольцов В.Б.** Трудовое право: учебник / В.Б. Гольцов, В.С. Озеров, Е.В. Платонов; под ред. В.Б. Гольцова. - Москва: Кнорус; Санкт-Петербург: «Невский машиностроительный техникум», 2020.- 452 с.- (Среднее профессиональное образование). - 25 экз.

**Трудовое право:** учебник для СПО / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. - 3-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 332 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: по подписке.

**Трудовое право:** учебник для СПО / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 382 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: по подписке.



### Дополнительная литература

**Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации с путеводителем по судебной практике: по состоянию на 20 мая 2018 г. + сравнительная таблица изменений.** - Москва: Проспект, 2018. - 272 с. - 25 экз.

**Скачкова Г. С.** Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный). - 11-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 605 с. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа: по подписке.

**Трудовое право. Практикум: учебное пособие для СПО / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой.** - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 229 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: по подписке.

**Косаренко Н. Н.** Трудовое право: учебник / Н. Н. Косаренко, Б. В. Шагиев. - Москва: КноРус, 2022. - 186 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://www.book.ru>. - Режим доступа: по подписке.

**Смоленский М. Б.** Трудовое право: учебник / М. Б. Смоленский, С. В. Михайлов. - Москва: КноРус, 2020. - 254 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://www.book.ru>. - Режим доступа: по подписке.

**Певцова Е. А.** Трудовое право: учебник / Е. А. Певцова. - Москва: Юстиция, 2021. - 205 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://www.book.ru>. - Режим доступа: по подписке.

**Чаннов С. Е.** Трудовое право: учебник для СПО / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 439 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: по подписке.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.rosmintrud.ru/>
2. <http://rspb.ru/>
3. <http://gov.spb.ru>
4. <http://www.consultant.ru/>
5. <http://www.garant.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися заданий для самостоятельной работы.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
— применять на практике нормы трудового законодательства;	Контрольная работа Тестирование
— анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	Контрольная работа Тестирование
— анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Контрольная работа Тестирование
— анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	Контрольная работа Тестирование
<b>Знать:</b>	
— нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Контрольная работа Тестирование
— содержание российского трудового права;	Контрольная работа Тестирование
— права и обязанности работников и работодателей;	Контрольная работа Тестирование
— порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	Контрольная работа Тестирование
— виды трудовых договоров;	Контрольная работа Тестирование
— содержание трудовой дисциплины;	Контрольная работа Тестирование
— порядок разрешения трудовых споров;	Контрольная работа Тестирование
— виды рабочего времени и времени отдыха;	Контрольная работа Тестирование
— формы и системы оплаты труда работников;	Контрольная работа Тестирование
— основы охраны труда;	Контрольная работа Тестирование

— порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;	Контрольная работа Тестирование
---	------------------------------------