

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета

Протокол №...4.....

«05» 07 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБПОУ «АУТСГиП»

А.М. Кривоносов

«05» 07 2023 г.



**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
по профессиональному модулю  
ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов  
профессии**

**54.01.20 Графический дизайнер**

**Квалификация: графический дизайнер**

Санкт-Петербург  
2023

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02  
Создание графических дизайн-макетов разработана на основе федерального  
государственного образовательного стандарта среднего профессионального  
образования по профессии 54.01.20 Графический дизайн.

## СОГЛАСОВАНА

Организация-партнер  
ООО «Яркая реклама»  
Генеральный директор  
С.А. Шараев  
«04» \_\_\_\_\_ 2023 г.



Рассмотрена на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АУГСГиП»  
Протокол №.....5

«28» 06 2023 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии профессионального цикла профессии  
«Графический дизайнер»

Протокол № 6 от «30» 05 2023 г.

Председатель цикловой комиссии: Н.А. Бородина

Разработчики: преподаватели СПб ГБПОУ «АУГСГиП»



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Паспорт программы учебной практики</b>	
1.1. Область применения программы учебной практики .....	4
1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчётности .....	4
1.3. Организация практики .....	5
1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики .....	6
<b>2. Структура и содержание учебной практики</b>	
2.1 Объем учебной практики и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной практики .....	7
<b>3. Условия реализации программы учебной практики</b>	
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	7
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	8
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики .....</b>	<b>11</b>
<b>5. Приложения</b>	
Приложение 5.1 Задание на практику .....	14
Приложение 5.2 Титульный лист отчёта о прохождении практики .....	15
Приложение 5.3. Аттестационный лист результатов прохождения учебной практики....	16
Приложение 5.4. Характеристика прохождения учебной практики .....	17
Приложение 5.5. Форма дневника прохождения учебной практики .....	20
<b>6. Приложения</b>	
Приложение 5.1 Задание на практику .....	22
Приложение 5.2 Титульный лист отчёта о прохождении практики .....	23
Приложение 5.3. Аттестационный лист результатов прохождения учебной практики....	24
Приложение 5.4. Характеристика прохождения учебной практики .....	25
Приложение 5.5. Форма дневника прохождения учебной практики .....	28
Приложение 5.6. Итоговая оценка.....	30

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов является составной частью ППКРС СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): создание графических дизайн-макетов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планирование выполнения работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

## 1.2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения программы производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

### приобрести практический опыт:

- в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки; **уметь:**
- выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство;
- защищать разработанный дизайн-макет;
- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;

### знать:

- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;
- современные тенденции в области дизайна;
- разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.



### **общие компетенции:**

- ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **1.3. Организация практики**

Для проведения учебной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- программа учебной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- должностная инструкция руководителя практики.

#### **В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:**

- организация проведения практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержанием практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

#### **Предприятия или организации, участвующие в проведении практики обучающихся:**

- заключают договоры на организацию и проведение практики студентов;
- согласовывают программу практики студентов, планируемые задания

и результаты практики,

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от предприятия или организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**Студенты при прохождении учебной практики обязаны:**

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- вести дневник-отчёт о практике (о проделанной работе), записи в котором необходимо делать ежедневно. Содержание дневника должно охватывать всю тематику программы практики.
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Программа учебной практики ПМ. 02 Создание графических дизайн-макетов рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане. Базой учебной практики являются дизайнерские организации.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**2.1. Объем учебной практики и виды учебной работы**

Виды работ	Объем часов
Учебная практика (всего)	72
в том числе:	
• ознакомительная деятельность	8
• практическая деятельность	56
• оформление отчетной документации	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов, виды деятельности	Содержание учебного материала, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Ознакомительная часть практики	Цель и задачи практики. Выдача заданий на практику. Характеристика и общие сведения об объекте.	4	2
	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	4	2
Раздел 2 Практическая деятельность	<b>Состав выполнения работ</b> Ознакомление с заданием; Выбрать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; Сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; Реализовывать творческие идеи в макете; Разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; Анализ, сбор необходимой информации на заданную тему; Создавать цветное единство; Проектирование и проработка практической части концепции проекта. Выполнение эскизных вариантов дизайн-макетов; Разработка графической части; Разработка основных элементов объекта проектирования; Подготовка к печати объекта проектирования.	56	2
Раздел 3 Оформление отчетной документации по практике	Обобщение материалов практики, подготовка отчёта по практике (в т. ч. Дневник). Подготовка отчёта по практике	4	
	Сдача отчёта по практике. Дифференцированный зачет	4	
	ИТОГО	72	

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится в кабинетах и лабораториях СПб ГБПОУ «АУГСГиП», а также в организациях по профилю профессии **54.01.20 графический дизайнер** на основе договоров, включая сетевые, заключаемых между Академией и этими организациями. Учебную практику рекомендуется можно проводить как концентрированно, так и рассредоточено.

Оборудование организаций, предприятий должно включать:

- индивидуальные персональные компьютеры с лицензионным издательским программным обеспечением;
- принтеры, в том числе 3D-принтеры;
- сканер, в том числе 3D-сканер, фотоаппарат;
- комплект учебно-методической документации.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения, организации и проведения учебной практики

#### Нормативные акты:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 № 1061 «О внесении изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**;
- Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся СПбГБПОУ «АУГСГиП».

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основная литература

- Трофимов А. Н.** Фирменный стиль и корпоративный дизайн : учебник / А. Н. Трофимов. — Москва : КноРус, 2022. — 366 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://book.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Трофимов А. Н.** Фирменный стиль и корпоративный дизайн : учебник / А. Н. Трофимов. — Москва : КноРус, 2022. — 366 с. — (Среднее профессиональное образование). — 25 экз.
- Домнин В. Н.** Брендинг : учебник и практикум для СПО / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Шарков Ф. И.** Константы гудвилла: стиль, паблисити, репутация, имидж и бренд фирмы: учебное пособие / Ф. И. Шарков. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, "Издательство Шаркова", 2020. — 270 с. — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
- Павловская Е. О.** Основы дизайна и композиции : современные концепции : учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Павловская Е. О.** Основы дизайна и композиции : современные концепции : учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — 15 экз.
- Ткаченко О. Н.** Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О. Н. Ткаченко; под ред. Л. М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : НИЦ ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
- Безрукова Е. А.** Шрифты : шрифтовая графика : учебное пособие / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 116 с. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.



- Рассади́на С. П.** Информационный дизайн и медиа : учебник / С. П. Рассади́на, М. В. Исаева. — Москва : ИЦ Академия, 2020. — 256 с. : ил. — (Профессиональное образование). — 30 экз.
- Шитов В. Н.** Графический дизайн и мультимедиа : учебное пособие / В. Н. Шитов, К. Е. Успенский. — Москва : КноРус, 2023. — 331 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://book.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Шитов В. Н.** Графический дизайн и мультимедиа : учебное пособие / В. Н. Шитов, К. Е. Успенский. — Москва : КноРус, 2023. — 331 с. — (Среднее профессиональное образование). — 15 экз.
- Кату́нин Г. П.** Мультимедийные технологии : учебник для СПО / Г. П. Кату́нин. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 644 с. — (Среднее профессиональное образование). — 15 экз.
- Немцова Т. И.** Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т. И. Немцова, Т. В. Казанкова, А. В. Шнякин ; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА - М, 2023. — 400 с. — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
- Поляков В. А.** Реклама : разработка и технологии производства : учебник и практикум для СПО / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 514 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Ткаченко О. Н.** Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О. Н. Ткаченко; под ред. Л. М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : НИЦ ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.
- Лаврентьев А. Н.** Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для СПО / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Пашкова И. В.** Проектирование: проектирование упаковки и малых форм полиграфии : учебное пособие / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Струмпэ А. Ю.** Многостраничный дизайн : учебник / А. Ю. Струмпэ. — Москва : ИЦ "Академия", 2020. — 176[8] с. : цв.ил. — (Профессиональное образование). — 15 экз.
- Чефранов С. Д.** Технология производства печатных и электронных средств информации. Особенности производства : учебник для СПО / С. Д. Чефранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Корытов О. В.** Дизайн иллюстрированной книги : учебное пособие / О. В. Корытов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Корытов О. В.** Газетная иллюстрация : учебное пособие / О. В. Корытов, Е. А. Силина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 84 с. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Головко С. Б.** Дизайн деловых периодических изданий : учебное пособие/ С. Б. Головко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 423с. — 25 экз.
- Поляков В. А.** Реклама : разработка и технологии производства : учебник и практикум для СПО / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 514 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.
- Подготовка дизайн - макета к печати (публикации) :** учебник / Л. В. Дерябина [и др.]. — Москва : ИЦ Академия, 2020. — 272[16] л. ил. с. : цв.ил. — (Профессиональное образование). — 15 экз.
- Верстка. Требование к оформлению книг :** учебное пособие для студентов по специальностям 42.02.02 Издательское дело, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама / сост. О. Е. Минаева. — 6-е изд. — Москва : МИПК, 2020. — 64 с. — 15 экз.
- Усатая Т. В.** Дизайн упаковки : учебник / Т. В. Усатая, Л. В. Дерябина. — Москва : ИЦ Академия, 2020. — 288[8] с. : ил., цв.ил. — (Профессиональное образование). — 15 экз.



**Пашкова И. В.** Проектирование: проектирование упаковки и малых форм полиграфии : учебное пособие / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Павловская Е. О.** Основы дизайна и композиции : современные концепции : учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Чефранов С. Д.** Технология производства печатных и электронных средств информации. Особенности производства : учебник для СПО / С. Д. Чефранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература

**Кузьмина О. Г.** Бренд – менеджмент : учебное пособие / О. Г. Кузьмина. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

**Семенова Л. М.** Маркетинг в рекламе. Имиджбилдинг : учебник и практикум для СПО / Л. М. Семенова. — Москва : Юрайт, 2023. — 141 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Немцова Т. И.** Практикум по информатике. Компьютерная графика и web- дизайн : учебное пособие / Т. И. Немцова, Ю. В. Назарова ; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

**Немцова Т. И.** Практикум по информатике. Компьютерная графика и web- дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — 50 экз.

**Ёлочкин М. Е.** Основы проектной и компьютерной графики : учебник / М. Е. Ёлочкин . — Москва : Академия, 2019. — с. — (Среднее профессиональное образование). — 30 экз.

**Ильин А. С.** Реклама в коммуникационном процессе : курс лекций / А. С. Ильин. — Москва: КноРус, 2020. — 141 с. — URL: <https://book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Полуэктова Н. Р.** Разработка веб-приложений : учебное пособие для СПО / Н. Р. Полуэктова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 204 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Павловская Е. О.** Основы дизайна и композиции : современные концепции : учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Евсеев Д. А.** Web-дизайн в примерах и задачах : учебное пособие / Д. А. Евсеев, В. В. Трофимов. — Москва: КноРус, 2022. — 263 с. — URL: <https://book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Жданов Н. В.** Архитектурно-дизайнерское проектирование: виртографика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 78 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Сергеев Е. Ю.** Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для СПО / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Основы программы Photoshop** : курс лекций для студентов специальности 42.02.02 Издательское дело / сост. М. А. Дорощенко, Л. И. Миронова. — Москва : ГБПОУ МИПК им. И. Федорова, 2020. — 64 с. — (Программы Adobe). — 15 экз.

**Лаврентьев А. Н.** Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для СПО / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем при посещении студентов на местах проведения практик, при проведении консультаций в Академии и приёме отчётов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

<p align="center"><b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b></p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p><b>Приобретённый практический опыт по:</b>                      воплощению авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p> <p><b>Освоенные умения:</b>                      выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;                      выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;                      сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;                      выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;                      реализовывать творческие идеи в макете;                      создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;                      использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;                      создавать цветовое единство;                      защищать разработанный дизайн-макет;                      выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p> <p><b>Усвоенные знания:</b>                      технологические, эксплуатационные и современные тенденции в области дизайна;                      разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p> <p><b>ПК 2.1.</b> Планирование выполнения работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания</p> <p><b>ПК 2.2.</b> Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета</p>	<p><b>Формы контроля обучения:</b>                      -наблюдение за работой практиканта на рабочем месте в местах проведения практики;                      - оценка результатов выполнения заданий в местах проведения практики руководителем от предприятия;                      -контроль ведения дневника практики;                      - сдача дифференцированного отчета.</p> <p><b>Формы оценки результативности обучения</b> на основе которых выставляется итоговая отметка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка работы руководителя от предприятия (аттестационный лист);</li> <li>- Оценка руководителя практики от Академии (по результатам наблюдения за работой при посещении студента и ведению дневника практики) оценки отчёта (техническая грамотность, полнота освещения вопросов в отчёте по практике, творческая самостоятельность, своевременность сдачи);</li> <li>- Оценка за выступление на итоговой конференции;</li> <li>- Оценка защиты отчёта по практике (компетентность в освещении вопросов, профессионализм и самостоятельность в ответах).</li> </ul>



<p>на основе технического задания</p> <p><b>ПК 2.3.</b> Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p><b>ПК 2.4.</b> Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета</p> <p><b>ПК 2.5.</b> Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p>	
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>знает:</b> технологические, эксплуатационные и современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p> <p><b>умеет:</b> выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять техническичертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;.</p>	
<p>ОК11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p><b>имеет практический опыт в:</b> воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>	





Приложение 5.2

**Титульный лист отчёта по производственной практике**  
**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение**  
**«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ОТЧЁТ**  
**по учебной практике**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов**

**По профессии: 54.01.20 Графический дизайнер**

---

*(Наименование организации и место прохождения практики)*

Студента \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от предприятия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта  
\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт – Петербург

202\_\_ г.

**Приложение 5.3.**  
**Форма аттестационного листа прохождения учебной практики**

Аттестационный лист учебной практики по <b>ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов</b>				
Ф.И.О. студента _____				
Группа _____				
Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер				
Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____				
Время проведения практики с _____ по _____				
Количество часов _____				
Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
<b>ПК 2.1.</b> Планирование выполнения работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Чтение и понимание ТЗ; разработка _____ планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.			
<b>ПК 2.2.</b> Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	Подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета			
<b>ПК 2.3.</b> Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	Воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий.			
<b>ПК 2.4.</b> Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	Организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам.			
<b>ПК 2.5.</b> Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	Организация архивирования _____ и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт.			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, средний и ниже среднего.

Оценка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Характеристика прохождения учебной практики (по профилю специальности)

Характеристика деятельности студента по итогам учебной практики по  
**ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов**

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. студента

Группа \_\_\_\_\_

Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Отраженные в аттестационном листе профессиональные компетенции:

**ПК 2.1.** Планирование выполнения работ по разработке дизайн

**ПК 2.2.** Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн

**ПК 2.3.** Разрабатывать дизайн

**ПК 2.4.** Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн

**ПК 2.5.** Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн

Обучающимся \_\_\_\_\_ освоены /не освоены.  
 Ф.И.О.

**Уровень освоения общих компетенций:**

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Средний	Ниже среднего
ОК 1	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</i>	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях			
		производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования			
ОК 2	<i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</i>	умение осуществлять поиск и анализ информации для выполнения задач в профессиональной деятельности			
		Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития			



ОК 3	<i>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</i>	готовность к самореализации и профессиональному росту			
		Адекватный выбор методов и способов решения профессиональных задач			
ОК 4	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>	способность к эффективному взаимодействию с коллегами и руководством в ходе выполнения производственных задач			
		Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде			
ОК 5	<i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>	использование коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста			
		Ясность и аргументированность изложения собственного мнения			
ОК 6	<i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</i>	Демонстрация гражданской позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей			
		Активность, инициативность в процессе освоения программы профессиональной практики профессионального модуля			
ОК 7	<i>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</i>	умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях			
		анализ профессиональных ситуаций			
ОК 8	<i>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</i>	способность использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности			
		Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности			
ОК 9	<i>Использовать информационные</i>	эффективное применение информационных технологий			

	<i>технологии профессиональной деятельности</i>	в	в профессиональной деятельности			
			Качество оформления результатов работы с использованием ИКТ			
ОК 10	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</i>		готовность пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			
			Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии			
ОК 11	<i>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>		умение правильно планировать предпринимательскую деятельность			
			Точность подбора критериев и показателей оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, средний, ниже среднего.

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 5.5

**Форма дневника прохождения производственной практики  
(по профилю специальности)**  
**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
 профессиональное образовательное учреждение  
 «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ДНЕВНИК  
 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
 по профессиональному модулю  
 ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов**

**По профессии: 54.01.20 Графический дизайнер**

Студент \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_

Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер

Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Наименование предприятия и место прохождения  
 практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ пп	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен)	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5
	Цель и задачи практики. Выдача заданий на практику	2		
	Характеристика и общие сведения об объекте. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком	1		
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1		
	—			
	—			
	—			



	—			
	Обобщение материалов практики, подготовка отчёта по практике (в т. ч. Дневник). Подготовка отчёта по практике	2		
	Сдача отчёта по практике. Дифференцированный зачет	2		
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>		

Студент (-ка): \_\_\_\_\_

*Ф. И. О.*

Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка подписи*

**м. п.**

## 6. ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 6.1 Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Задание на прохождение учебной практики  
по профессиональному модулю

ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов

По профессии: 54.01.20 Графический дизайнер

Студенту \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Начало практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.;

Окончание практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование

организации/предприятия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
Ответственный руководитель по практике от СПбГБПОУ «АУГСГиП»:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Телефон: \_\_\_\_\_

В основу задания по учебной практике положена программа учебной практики по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

8. Инструктаж по охране труда и техника безопасности на рабочем месте.
9. Чтение и понимание технического задания.
10. Разработка планов по формированию макетов.
11. Подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета.
12. Воплощение авторских макетов дизайнера по основным направлениям графического дизайна.
13. Организация представления разработанных макетов.
14. Организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт.

**По итогам практики сдать следующие отчетные документы:**

Титульный лист.

4. Дневник практики.
5. Характеристика деятельности обучающегося.
6. Аттестационный лист по производственной практике с отметкой.

Задание выдал руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 6.2

**Титульный лист отчёта по производственной практике**  
**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение**  
**«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ОТЧЁТ**  
**по учебной практике**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов**

**По профессии: 54.01.20 Графический дизайнер**

---

*(Наименование организации и место прохождения практики)*

Студента \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от предприятия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта  
\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт – Петербург

20\_\_ г.

Форма аттестационного листа прохождения учебной практики

Аттестационный лист учебной практики по  
ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_

Время проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Количество часов \_\_\_\_\_

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 2.1. Планирование выполнения работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.			
ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	Подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета			
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	Воплощение авторских макетов дизайнера по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий.			
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	Организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам.			
ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	Организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт.			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, средний и ниже среднего.

Оценка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.



Характеристика прохождения учебной практики (по профилю специальности)

Характеристика деятельности студента по итогам учебной практики по  
**ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Отраженные в аттестационном листе профессиональные компетенции:

**ПК 2.1.** Планирование выполнение работ по разработке дизайн

**ПК 2.2.** Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн

**ПК 2.3.** Разрабатывать дизайн

**ПК 2.4.** Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн

**ПК 2.5.** Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн

Обучающимся \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ освоены /не освоены.

**Уровень освоения общих компетенций:**

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Средний	Ниже среднего
ОК 1	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</i>	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях			
		производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования			
ОК 2	<i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</i>	умение осуществлять поиск и анализ информации для выполнения задач в профессиональной деятельности			
		Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			

ОК 3	<i>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</i>	готовность к самореализации и профессиональному росту			
		Адекватный выбор методов и способов решения профессиональных задач			
ОК 4	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>	способность к эффективному взаимодействию с коллегами и руководством в ходе выполнения производственных задач			
		Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде			
ОК 5	<i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>	использование коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста			
		Ясность и аргументированность изложения собственного мнения			
ОК 6	<i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</i>	Демонстрация гражданской позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей			
		Активность, инициативность в процессе освоения программы профессиональной практики профессионального модуля			
ОК 7	<i>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</i>	умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях			
		анализ профессиональных ситуаций			
ОК 8	<i>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</i>	способность использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности			
		Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности			
ОК 9	<i>Использовать информационные</i>	эффективное применение информационных технологий			



	<i>технологии в профессиональной деятельности</i>	в профессиональной деятельности			
		Качество оформления результатов работы с использованием ИКТ			
ОК 10	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</i>	готовность пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			
		Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии			
ОК 11	<i>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>	умение правильно планировать предпринимательскую деятельность			
		Точность подбора критериев и показателей оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, средний, ниже среднего.

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от СПбГПОУ «АУГСГиП»

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение 6.5

**Форма дневника прохождения производственной практики  
(по профилю специальности)**  
**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
 профессиональное образовательное учреждение  
 «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

**ДНЕВНИК  
 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
 по профессиональному модулю  
 ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов**

**По профессии: 54.01.20 Графический дизайнер**

Студент \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_  
 Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер  
 Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Наименование предприятия и место прохождения  
 практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПбГБПОУ «АУГСГиП»: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ пп	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен)	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5
	Цель и задачи практики. Выдача заданий на практику	2		
	Характеристика и общие сведения об объекте. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком	1		
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	1		

	Обобщение материалов практики, подготовка отчёта по практике (в т. ч. Дневник). Подготовка отчёта по практике	2		
	Сдача отчёта по практике. Дифференцированный зачет	2		
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>		

Студент (-ка): \_\_\_\_\_

*Ф. И. О.*

Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка подписи*

**м. п.**



**ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА**

Вид практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции \_\_\_\_\_

Оценка руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

Оценка руководителя практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» за отчет \_\_\_\_\_

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» \_\_\_\_\_  
Должность

подпись

Ф.И.О.