

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол №.....4.....

« 18 04 2024 г »

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»  
А.М. Кривоносов  
« 18 04 2024 г »



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.03 «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

для специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)", утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 308., зарегистр. Министерством юстиции (рег. 25.07.2022 № 69375)

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол № 3

«16» 04 2024 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Математики и информационных технологий

Протокол № 11

«20» 03 2024 г.

Председатель цикловой комиссии

 Минько И.А.

Разработчики:

Моисеева Т.В., Минько И.А. - преподаватели СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-8, ПК 1.3, ПК2.4.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

формируемые ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3, ПК2.4, ОК 1- ОК8	<ul style="list-style-type: none"><li>- использовать изученные прикладные программные средства;</li><li>- использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- применение программных методов планирования и анализа проведенных работ;</li><li>- виды автоматизированных информационных технологий;</li><li>- основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ПК) и вычислительных систем;</li><li>- основные этапы решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</li></ul>

Формируемые общие компетенции:

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ

ПК 2.4Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов/зач.ед.</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>86/2,39</b>
в том числе:	
<b>Учебные занятия</b>	<b>72</b>
из них:	
практические занятия	48
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
Дифференцированный зачет	
<b>Самостоятельная работа по подготовке к учебным занятиям</b>	<b>14</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4
<b>Тема 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1 - 8 ПК 2.4
	1. Основные понятия и определения. Классификация информационных систем. Классификация персональных компьютеров	2	
<b>Тема 2. Технические средства информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1 - 8, ПК 2.4
	1. Архитектура персонального компьютера. Программное обеспечение информационных технологий. Файл. Файловая система.	2	
<b>Тема 3. Приёмы обработки информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1- 8 ПК1.3
	1. Обработка текстовой информации	2	
	2. Процессоры электронных таблиц	2	
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Создание и редактирование документа MS Word. Форматирование документа.	2	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Создание с таблиц в MS Word.	2	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Оформление текста в виде списков в MS Word..	2	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Размещение графики в документе Word.	2	
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Создание формул в MS Word.	2	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Технология создания большого текстового документа. Стилиевое форматирование, колонтитулы, нумерация страниц, автособираемое оглавление текстового документа.	2	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование содержимого ячеек в MS Excel.	2	
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Формулы, функции. Вычисления в MS EXCEL.	2	
<b>Практическое занятие № 9.</b> Абсолютная и относительная адресация ячеек в MS EXCEL.	2		
<b>Практическое занятие № 10.</b> Построение диаграмм в MS EXCEL	2		

	<b>Практическое занятие № 11.</b> Работа с листами в MS EXCEL	2	
	<b>Практическое занятие № 12.</b> Использование логических функций в MS EXCEL.	2	
	<b>Практическое занятие № 13.</b> Создание презентаций в Power Point, оформление, анимационные эффекты, создание диаграмм.	2	
	<b>Практическое занятие № 14.</b> Создание презентаций в Power Point с использованием гиперссылок.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся за семестр:</b> Изучение литературы и составление опорного конспекта на тему: «Колонтитулы. Стилиевое форматирование», выполнение практических заданий и составление отчета на тему: «Колонтитулы. Стилиевое форматирование» Изучение литературы, создание опорного конспекта, выполнение домашней работы на тему: «Поиск, фильтрация данных в электронных таблицах MS EXCEL»	7	
продолжение	<b>Содержание учебного материала</b>		
	2. Основные сведения о САПР AutoCAD. Интерфейс программы. Строка режимов, режимы объектной привязки. Команды построения графических примитивов. Команды редактирования. Копировать, стереть, перенос, обрезать, поворот, масштаб, удлинить. Общие положения простановки размеров. Типы размеров, изменение размерного и текстового стилей. Создание размерного стиля в соответствии с ЕСКД. Мультивыноски, стиль мультивыносок. Ввод и редактирование текста. Однострочный и многострочный текст. Создание таблиц на чертежах. Слои. Методика использования. Блоки. Вывод чертежа на печать	8	ОК 1- 8, ПК1.3
	<b>Практическое занятие № 15.</b> Команды построения графических примитивов, Точка, штриховка. Свойства объектов: цвет, тип и вес линии.	2	
	<b>Практическое занятие № 16.</b> Команды редактирования. Копировать, стереть, перенос, обрезать, поворот, масштаб, удлинить. Массив, подобие, зеркало, сопряги, фаска	2	
	<b>Практическое занятие № 17.</b> Аннотативные объекты: размеры, текст, выноски, таблицы	2	
	<b>Практическое занятие № 18.</b> Слои. Методика использования. Практическая работа «Крюк».	2	
	<b>Практическое занятие № 19.</b> Вычерчивание контура детали с использованием команды Массив и Сопряги.	2	
	<b>Практическое занятие № 20.</b> Создание, вставка, редактирование, сохранение блока. Создание собственной библиотеки блоков с условными обозначениями мебели, сантехники и т.д.	2	
<b>Практическое занятие № 21.</b> Печать из пространства модели, Печать из	2		

	пространства листа. Изменение формата чертежа Видовые экраны. «Геометрические тела», Построение аксонометрических проекций геометрических тел		
	3. Основы построения пространственных изображений в 3D редакторе SketchUp. Интерфейс программы SketchUp. Возможности работы с окном: панорама, масштаб, виды, орбита. Основные, инструменты построения, инструменты рисования, инструменты редактирования, инструменты трансформации. Измерение площадей, объёмов и длин, инструмент размер и транспортир	2	
	<b>Практическое занятие № 22.</b> Будка для собаки», вставка компонентов в проект, использование различных материалов. «Стульчик», команда тяни-толкай, выведение, размножение объектов путём копирования, использование массивов.	2	
	<b>Практическое занятие № 23.</b> «Тела вращения, кувшин»	2	
	<b>Практическое занятие № 24.</b> Создание компонента «Окно» «Дом», вставка компонента «Окно», использование библиотеки компонентов.	2	
<b>Тема 4. Создание и преобразование информационных объектов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK01-08, ПК2.4
	1. Компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть.	2	
<b>Тема 5. Информационная безопасность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK01-08, ПК2.4
	1. Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой	2	
	Дифференцированный зачёт	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся за семестр:</b> Установка студенческой версии AutoCAD на домашний ПК Домашняя практическая работа: «Создание формата А-3, А-4, создание штампа». Составление сравнительной таблицы характеристик антивирусных программ, установка антивирусной программы на домашний компьютер. Составление сводной таблицы на тему: «Правовые нормы правового регулирования информации», Составление сравнительной таблицы на тему: «Лицензионное ПО: платная и свободная лицензия»	7	
<b>Всего во взаимодействии с преподавателем</b>		<b>72</b>	
<b>Всего</b>		<b>86</b>	

\* Перераспределение часов по темам было обусловлено специализацией

Рабочей программой предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки в объёме **72** часов.



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие .** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**кабинет информатики и математики, оснащенный оборудованием:**

стол, стул преподавательский;

стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе)

компьютер с лицензионным программным обеспечением (с установленным MS Office, AutoCAD, SketchUp);

мультимедийный проектор;

экран;

мультимедийные средства обучения по дисциплине;

информационные стенды и шкафы для хранения;

УМК и информационные материалы.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе

#### Основная литература

**Куприянов Д. В.** Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., исправ. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Гаврилов М. В.** Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Советов Б. Я.** Информационные технологии : учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. - (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Лаврентьев А. Н.** Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для СПО / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 215 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература

**Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1** : учебник и практикум для СПО / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2** : учебник и практикум для СПО / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Информатика для гуманитариев** : учебник и практикум для СПО / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой.- 3 –е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 662 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Прохорский Г.В.** Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2023. — 271 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Немцова Т.И.** Практикум по информатике. Компьютерная графика и web- дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

**Филимонова Е.В.** Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : Юстиция, 2023. — 213 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

**Филимонова Е.В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова.- Москва : Кнорус, 2021.- 482 с.- (Среднее профессиональное образование). — 50 экз.

#### **Интернет ресурсы**

1. Официальный сайт компании Autodesk. [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.autodesk.ru/>
2. САПР – журнал. Статьи, уроки и материалы для специалистов в области САПР [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://sapr-journal.ru/>
3. Сайт поддержки пользователей САПР [Электронный ресурс]: портал. – Режим доступа <http://cad.dp.ua/>
4. <https://www.sketchup.com/ru>
5. Портал СДО <https://enter.agpsdo.edu.ru/course/view.php?id=449>
6. Официальный сайт Microsoft Office [электронный ресурс]: [офиц. сайт]/– URL: <http://office.microsoft.com/ru-ru>

#### **4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - применение программных</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</i>	

<p>методов планирования и анализа проведенных работ;</p> <p>- виды автоматизированных информационных технологий;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ПК) и вычислительных систем;</p> <p>- основные этапы решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p>	<p>обучающийся использует знания о применении программных методов планирования и анализа проведенных работ; видах автоматизированных информационных технологий;</p> <p>об основных понятиях автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ПК) и вычислительных систем; об основных этапах решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации в практической деятельности</p>	<p>Наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Мониторинг самостоятельной работы</p> <p>Тестирование Дифференцированный зачёт</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- использовать изученные прикладные программные средства;</p> <p>- использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники</p>	<p><i>Характеристики демонстрируемых умений:</i></p> <p>обучающийся применяет в практической деятельности изученные прикладные программные средства; средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники</p>	

**Планируемые личностные результаты в ходе реализации программы дисциплины**

**ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности для специальности 54.02.01 ДИЗАЙН (по отраслям)**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>

**Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	<b>ЛР 13</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в сфере дизайна. Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	<b>ЛР16</b>